

คณะพยาบาลศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

FACULTY OF NURSING | RAMBHAJI BARNI RAJABHAT UNIVERSITY



คู่มือนักศึกษา

หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต

ประจำปีการศึกษา

2562



สภากาพยาบาลเห็นชอบ :

หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2562 [11 เมษายน 2562]

คำนำ

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีได้จัดทำคู่มือนักศึกษา หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรใหม่) พ.ศ. 2562 ประจำปีการศึกษา 2562 จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษาพยาบาล ชั้นปีที่ 1 (รุ่นที่ 1) ได้ใช้เป็นคู่มือในการศึกษาข้อมูล ซึ่งจะเป็นแนวทางในการวางแผนการศึกษา และแนวปฏิบัติของนักศึกษาระหว่างศึกษาในหลักสูตรดังกล่าว

เนื้อหาของคู่มือศึกษาคณะพยาบาลศาสตร์ ประกอบด้วย 5 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 แนะนำคณะพยาบาลศาสตร์ ส่วนที่ 2 หลักสูตรการศึกษา ส่วนที่ 3 การจัดการศึกษา ส่วนที่ 4 งานพัฒนานักศึกษา และส่วนที่ 5 ภาคผนวก ที่นักศึกษาควรทราบ

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี หวังเป็นอย่างยิ่งว่าข้อมูลต่าง ๆ ในคู่มือนี้จะช่วยให้นักศึกษามีความเข้าใจเกี่ยวกับคณะ หลักสูตร วางแผนการศึกษา และการทำกิจกรรมนักศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ และระยะเวลา 4 ปี จะเป็นช่วงเวลาแห่งการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองจนสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรในเวลาที่กำหนดที่ตั้งเป้าหมายไว้

รองศาสตราจารย์ ดร.วรรณิ์ เดียววิเศษ

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

1 ตุลาคม 2562

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

สารบัญจากประธานที่ปรึกษาอธิการบดี.....	1
สารบัญจากอธิการบดี.....	2
สารบัญจากรองอธิการบดี.....	3
สารบัญจากคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์.....	4
ส่วนที่ 1 แนะนำคณะพยาบาลศาสตร์.....	7
วิสัยทัศน์และพันธกิจ.....	8
โครงสร้างการบริหารงานคณะพยาบาลศาสตร์.....	9
คณาจารย์คณะพยาบาลศาสตร์.....	10
บุคลากรสายสนับสนุน.....	15
ส่วนที่ 2 หลักสูตรการศึกษา.....	16
โครงสร้างหลักสูตร.....	18
ความหมายของรหัสวิชาที่ใช้ในหลักสูตร.....	21
แผนการศึกษา.....	23
ส่วนที่ 3 การจัดการศึกษา.....	27
หลักเกณฑ์ในการประเมินผลการศึกษา.....	28
ส่วนที่ 4 งานพัฒนานักศึกษา.....	29
ข้อปฏิบัติของนักศึกษาหอพักนักศึกษา.....	30
ปฏิทินการจัดการศึกษา.....	33
(ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีว่าด้วย การแต่งกายของนักศึกษา	34
ภาคผนวก	
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การแต่งกายของนักศึกษา	
ภาคปกติ พ.ศ. 2557.....	40
ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร	
และออกใบรับรองกิจกรรมนักศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2557.....	44
ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การกำหนดอัตราค่าเล่าเรียนของ	
นักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ภาคปกติ พ.ศ. 2562	51
คุณสมบัติของผู้กู้ยืมเงิน กยศ.	52
อาคารต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย	54
รายนามนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต รุ่นที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2562	56

สาส์นจากประธานที่ปรึกษาอธิการบดี



ยินดีต้อนรับนักศึกษาใหม่คณะพยาบาลศาสตร์ เข้าสู่สถาบันอันทรงเกียรติแห่งนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ซึ่งได้รับพระมหากรุณาธิคุณจากสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี พระบรมราชินีนาถในรัชกาลที่ ๗ ได้พระราชทานวังสวนบ้านแก้ว อันเป็นที่ประทับและทรงงานส่วนพระองค์ เพื่อจัดตั้งเป็นวิทยาลัยครูจันทบุรี และได้พระราชทานตราศักดิ์เดชน์ ซึ่งเป็นตราประจำพระองค์พระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว เพื่อเป็นตราประจำมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๔๗ ซึ่งต่อมาได้ยกสถานภาพเป็น “มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี” และเมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๒ สภาการพยาบาลได้เห็นชอบหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒ และมหาวิทยาลัยได้เปิดรับนักศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ นี้ ซึ่งเป็นไปตามพระราชประสงค์ของสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณีที่ได้พระราชทานพระราชดำริไว้ในงาน ที่ข้าราชการ พ่อค้า ประชาชนจังหวัดจันทบุรีจัดส่งเสด็จ ณ โรงพยาบาลพระปกเกล้าจันทบุรี วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๑๕ “...มีข้อปละพอใจข้าพเจ้าอยู่ข้อหนึ่ง คือ สถานที่นี้จะอยู่ในความอำนวยความสะดวกของกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งจะเปิดเป็นสถาบันการศึกษาระดับสูง โดยไม่ต้องย้ายไปอยู่ไกลบ้านแล้ว ยังจะชักจูงเยาวชนจากจังหวัดอื่น ๆ ให้มาศึกษาที่จังหวัดนี้ เช่นเดียวกับโรงเรียนพยาบาล อันเป็นที่เชิดหน้าชูตา และเพิ่มชื่อเสียงแก่จังหวัดจันทบุรีในต่อไปข้างหน้า...”

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีได้ผลิตบัณฑิต ที่มีคุณภาพ มีความรู้ และมีคุณธรรม ออกไปรับใช้สังคม ทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับชาติ จนได้รับคำนิยมจากบุคคลภายนอก โดยทั่วไปว่า เป็นภูมิปัญญาแห่งภาคตะวันออก มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงเป็นศักดิ์ศรีและขุมปัญญาทางปัญญาแห่งบูรพาทิศอย่างแท้จริง ดังเจตนารมณ์วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยที่ว่า “เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำแห่งการเรียนรู้ พัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่นภาคตะวันออกสู่สากล”

ปีการศึกษา ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีเปิดรับสมัครนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต รุ่นแรกของคณะพยาบาลศาสตร์แห่งนี้ ซึ่งเป็นความภาคภูมิใจอย่างยิ่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ด้วยความมุ่งมั่นและศักยภาพของผู้บริหาร คณาจารย์และบุคลากรทุกฝ่ายของคณะพยาบาลศาสตร์ ขอให้นักศึกษามั่นใจได้ว่า นักศึกษาทุกคนจะได้รับการอบรม ฝึกฝนอย่างดีเพื่อให้เป็นผู้สำเร็จเป็นบัณฑิตที่มีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรมมีทักษะทางปัญญา มีทักษะความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และมีการใช้เทคโนโลยีในการบูรณาการจนเกิดเป็นผู้ที่มีทักษะในการปฏิบัติทางวิชาชีพ

สุดท้ายนี้ขออวยพรให้นักศึกษาใหม่ทุกคนมีความสุข ความเจริญ ประสบผลสำเร็จในการศึกษาอย่างที่ตั้งใจ และเป็นพยาบาลที่ดีในการออกไปรับใช้สังคมและประเทศชาติต่อไป

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวคุณท์ ทองอร่าม)
ประธานที่ปรึกษาอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

สาส์นจากอธิการบดี



ขอแสดงความยินดีและยินดีต้อนรับนักศึกษาใหม่ทุกท่าน เข้าสู่มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี สถาบันอันทรงเกียรติ ซึ่งได้รับพระมหากรุณาธิคุณจากสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี พระบรมราชินีในรัชการที่ ๗ ที่ได้พระราชทานวังสวนบ้านแก้ว อันเป็นที่ประทับและที่ทรงงานส่วนพระองค์เพื่อจัดตั้งเป็นวิทยาลัยครูจันทบุรี และยังได้รับพระราชทานตราครุฑพิเศษ ซึ่งเป็นตราประจำพระองค์พระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว เพื่อเป็นตราประจำวิทยาลัย และในต่อมาได้เปลี่ยนเป็น “มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี” เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๔๗ นอกจากนี้นักศึกษาที่เข้ามาในปีการศึกษา ๒๕๖๒ นี้ ถือเป็นรุ่นแรกของคณะพยาบาลศาสตร์ ซึ่งได้รับการอนุมัติหลักสูตรจากสภาการพยาบาลให้มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์เป็นปีการศึกษาแรกอีกด้วย

ด้วยความมุ่งมั่นและตั้งใจจริงของคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย การได้รับความร่วมมือจากคณาจารย์ และบุคลากรทุกภาคส่วน ขอให้ความมั่นใจได้ว่า นักศึกษาทุกคนจะได้รับการอบรม ฝึกฝนอย่างหนัก ด้วยการหล่อหลอมให้คิดเป็น ทำเป็น ฉลาดในการจัดการ ทั้งในด้านวิชาการและในด้านการแก้ปัญหาได้เป็นอย่างดี จนตกผลึกนำไปสู่การเป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพ มีสมรรถนะเป็นมืออาชีพ ที่ประกอบด้วยความรู้ และมีคุณธรรม ร่วมกันสร้างสรรค์ประโยชน์ให้เกิดแก่ตนเอง มหาวิทยาลัยและชุมชนสังคมส่วนรวม อันได้แก่ประเทศชาติ และประชาคมโลก

สุดท้ายนี้ ขออำนาจคุณพระศรีรัตนตรัย และสิ่งศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลายในมหาวิทยาลัย อันได้แก่ พระพุทธจันทบุรีศรีศากยวงศาคุณ พระบาทสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี และबारมีพ็องปูโป่งลาน ได้โปรดคุ้มครองปกป้องรักษาให้นักศึกษาทุกคนมีความสุข ความเจริญ และประสบความสำเร็จในการศึกษาตามวุฒิที่ปรารถนาและในชีวิตตลอดไป



(รองศาสตราจารย์พอพันธ์ สุทธิวัฒน์)
รักษาราชการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

สาส์นจากระองอธิการบดี



ในฐานะที่ได้รับความไว้วางใจ จากมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ให้เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ จัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ตั้งแต่เริ่มต้น จนถึงบัดนี้ คณะพยาบาลศาสตร์ ได้รับอนุมัติจากสภาการพยาบาล เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๒ ให้เปิดการเรียนการสอนในหลักสูตร พยาบาลศาสตรบัณฑิต ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ นี้เป็นต้นไป

ในโอกาสนี้ ขอแสดงความยินดีกับนักศึกษาใหม่คณะพยาบาลศาสตร์รุ่นแรก และยินดีต้อนรับสู่รั้ว มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีของเรา ขออวยพรให้นักศึกษาทุกคน เรียนและใช้ชีวิตในที่แห่งนี้ อย่างมีความสุข ประสบผลสำเร็จในการศึกษาตามที่ตั้งเป้าหมายไว้ทุกคน



(รองศาสตราจารย์ ดร.ทรงศักดิ์ มีมกระโทก)

รองอธิการบดี

สาส์นจากคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์



ขอต้อนรับนักศึกษาพยาบาลรุ่นที่1 เข้าสู่วิชาชีพการพยาบาลและขอต้อนรับทุกคนเข้าสู่สถาบันของเรา คือ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ซึ่งเป็นสถาบันการศึกษาพยาบาลใหม่แห่งหนึ่งของประเทศ และได้รับการรับรองจากสภาการพยาบาล คณะพยาบาลศาสตร์แห่งนี้มุ่งหวังผลิตบัณฑิตพยาบาลที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานของวิชาชีพ และมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะศตวรรษที่ 21 เป็นพลเมืองดีของสังคม อดทน และฉลาดจัดการ ตลอดระยะเวลา 4 ปี ในการศึกษา ผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากรทุกคน พร้อมทั้งจะคอยดูแลและสนับสนุนการเรียนรู้และการใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย ให้นักศึกษาเรียนรู้อย่างมีความสุขและสำเร็จการศึกษาตามเป้าหมาย นักศึกษาพยาบาลรุ่นนี้เป็นรุ่นแรก ถือว่าเป็นรุ่นประวัติศาสตร์ เป็นความหวังและเป็นความภาคภูมิใจของคณะพยาบาลศาสตร์ และของมหาวิทยาลัย ขอให้นักศึกษามีความภาคภูมิใจในตัวเอง วิชาชีพที่ศึกษาและสถาบัน ตั้งใจใฝ่เรียนรู้ และประสบผลสำเร็จในการศึกษาตามที่มุ่งหวังทุกคน

(รองศาสตราจารย์ ดร.วรรณิ เตียววิศเรศ)

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

1. แนะนำคณะพยาบาลศาสตร์

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เริ่มเปิดสอนในปีการศึกษา 2562

ชื่อภาษาอังกฤษ	: FACULTY OF NURSING
หลักสูตรที่เปิดสอน	: หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต
อักษรย่อภาษาไทย	: พย.บ.
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ	: Bachelor of Nursing Science
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ	: B.N.S.

อัตลักษณ์ของบัณฑิตคณะพยาบาลศาสตร์	: ฉลาดการจัดการ บริการด้วยใจเอื้ออาทร
สีประจำคณะ	: สีส้ม (Apricot)
ดอกไม้ประจำคณะ	: ดอกป๊อบ



ที่ทำการ

ที่ทำการชั่วคราว : คณะพยาบาลศาสตร์ (อาคาร 2)

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เลขที่ 41 หมู่ 5

ถนนรักศักดิ์ชุมูล ตำบลท่าช้าง อำเภอเมือง จังหวัดจันทบุรี 22000

วิสัยทัศน์

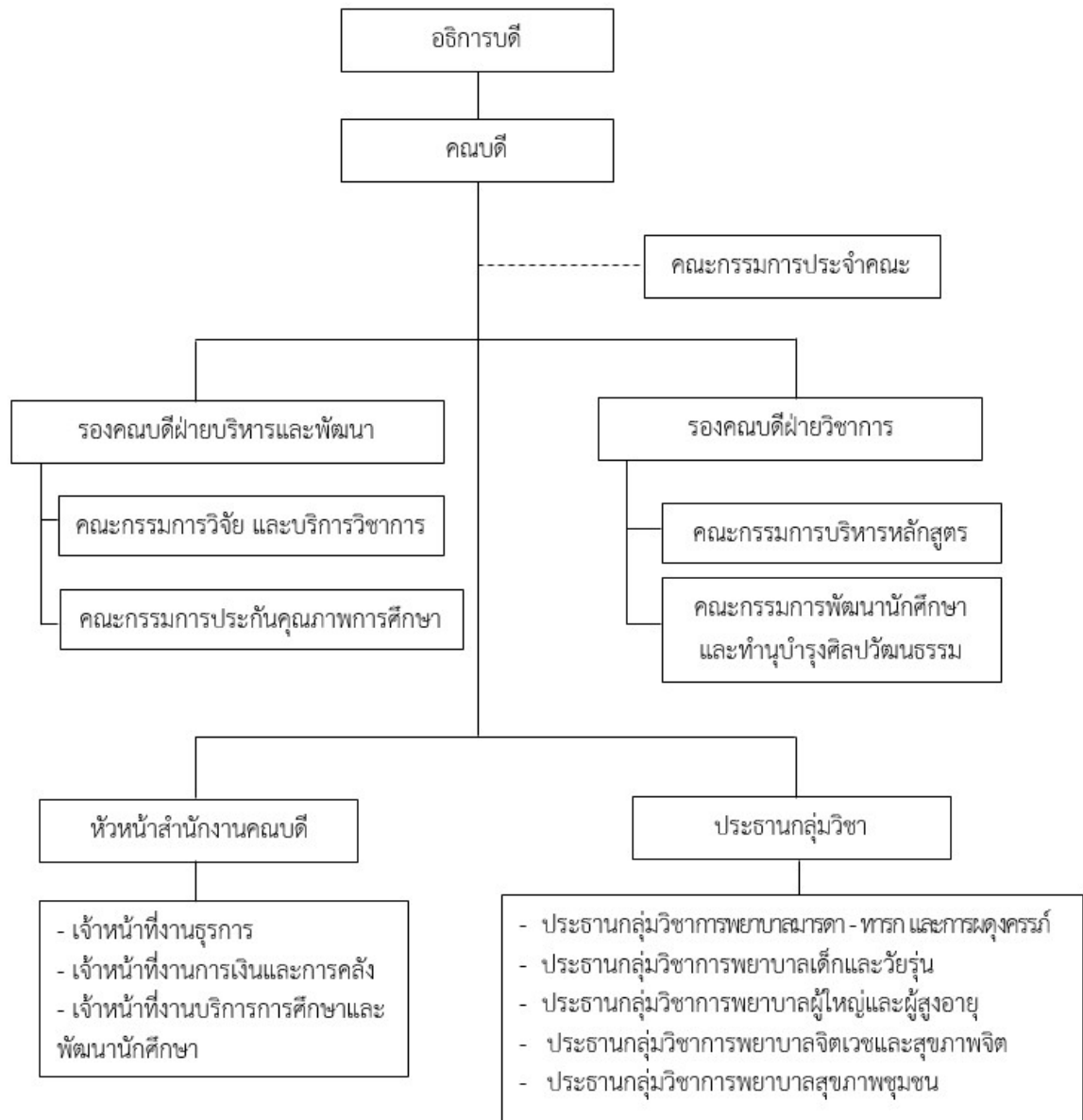
“เป็นสถาบันการศึกษาพยาบาลที่ได้มาตรฐานของประเทศ”

พันธกิจ

1. ผลิตบัณฑิตพยาบาลที่เปี่ยมด้วยศาสตร์และศิลป์ทางการพยาบาล มีคุณธรรมและฉลาดจัดการ
2. วิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่และนวัตกรรมทางการพยาบาล เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชน และสังคมให้เข้มแข็ง ยั่งยืน
3. บริการวิชาการด้านสุขภาพแก่สังคมและชุมชนทุกระดับ
4. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยบูรณาการเข้ากับการเรียนการสอนและการวิจัย
5. บริหารจัดการองค์กรตามแนวทางไทยแลนด์ 4.0 และหลักธรรมาภิบาล



โครงสร้างการบริหารงานของคณะพยาบาลศาสตร์



คณาจารย์คณะพยาบาลศาสตร์

ผู้บริหาร



ชื่อ - สกุล และคุณวุฒิ	เบอร์โทร	E-mail
รองศาสตราจารย์ ดร.วรรณิ เตียววิศเรศ Assoc. Prof. Dr. Wannee Deoisres คณบดี - Ph.D. (Nursing), Case Western Reserve University, USA - วท.ม. (พยาบาลศาสตร์) มหาวิทยาลัยมหิดล - ปพ.ย. (พยาบาลศาสตร์และผดุงครรภ์ชั้นสูง) วิทยาลัยพยาบาลสภราชพิทยสิทธิ์	11799	wannee.d@rbru.ac.th

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล และคุณวุฒิ	โทร	E-mail
1	 รองศาสตราจารย์วิไลพรณ สวัสดิ์พานิชย์ Assoc. Prof. Wilaiphan Sawatphanit ประธานกลุ่มวิชาการพยาบาลมารดา-ทารกและการผดุงครรภ์ - พย.ม. (การพยาบาลครอบครัวพยาบาลและผดุงครรภ์) - วท.บ. (พยาบาลและผดุงครรภ์)	11710	wilaiphan.s@rbru.ac.th
2	 อาจารย์ ดร.มุกดา สีตลานุชิต Dr. Mukda Seethalanuchit ประธานกลุ่มวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ ปร.ด. (พยาบาลศาสตร์) วท.ม. (พยาบาลศาสตร์ แขนงการพยาบาลอายุรศาสตร์-ศัลยศาสตร์) ศศ บ. (การพยาบาล)	11710	mukda.s@rbru.ac.th thinking-model53@hotmail.com

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล และคุณวุฒิ	โทร	E-mail
3	 อาจารย์ ดร.อัญชลี เหมชะญาติ Dr. Unchalee Hemchayat ประธานกลุ่มวิชาการพยาบาลสุขภาพชุมชน - ประ.ด. (การศึกษาและพัฒนาสังคม) - พย.ม. (การพยาบาลเวชปฏิบัติชุมชน) - พย.บ. - ส.บ. (สาธารณสุขศาสตร์)	11720	unchalee.h@rbru.ac.th
4	 อาจารย์ ดร.ฐิตวันต์ หงษ์กิตติยานนท์ Dr. Thitavan Honggitiyanon ประธานกลุ่มวิชาการพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต - ศษ.ด. (หลักสูตรและการสอน) - พย.ม. (การบริหารการพยาบาล) - ประกาศนียบัตรการพยาบาลจิตเวช - ปพ.ย. (พยาบาลศาสตร์และผดุงครรภ์ชั้นสูง)	11720	thitavan.h@rbru.ac.th

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล และคุณวุฒิ	โทร	E-mail
5	 อาจารย์กัลยพัทธ์ นิยมวิทย์ Mrs. Kanyapat Niyomwit ประธานกลุ่มวิชาการพยาบาลเด็กและวัยรุ่น - พย.ม. (การบริหารการพยาบาล) - พย.บ.	11710	kanyapat.n@rbru.ac.th

อาจารย์ประจำ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล และคุณวุฒิ	เบอร์โทร	E-mail
1	 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารี พุ่มประไวทย์ Asst.Prof.Dr. Ari Pumprawai อาจารย์กลุ่มวิชาการพยาบาลเด็กและวัยรุ่น - ส.ด. (การพยาบาลสาธารณสุข) - วท.ม. (พยาบาลศาสตร์ แขนงการพยาบาล อายุรศาสตร์-ศัลยศาสตร์) - พย.บ.	11710	ari.p@rbru.ac.th

ลำดับ	ชื่อ - สกุล และคุณวุฒิ	เบอร์โทร	E-mail
2	 อาจารย์จรีภรณ์ เจริญพงศ์ Miss Jureeporn Jaroenpong อาจารย์กลุ่มวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ - พย.ม. (การพยาบาลผู้สูงอายุ) - ประกาศนียบัตรการพยาบาลเฉพาะทาง สาขาเวชปฏิบัติทั่วไป (การรักษาทั่วไป) - พย.บ.	11710	Jureeporn.j@rbru.ac.th
3	 อาจารย์ณัฐพัชร์ จันทรฉาย Miss Nattaphat Janchai อาจารย์กลุ่มวิชาการพยาบาลสุขภาพชุมชน - พย.ม. (การพยาบาลเวชปฏิบัติชุมชน) - พย.บ.	11720	nattaphat.j@rbru.ac.th
4	 อาจารย์ ดร.ปานัน กนกวงศ์นวัฒน์ Dr.Panun Kanokwongnuwat อาจารย์กลุ่มวิชาการพยาบาลสุขภาพชุมชน - กศ.ด. (บริหารการศึกษา) - ส.ม. (บริหารโรงพยาบาล) - กศ.ม. (บริหารการศึกษา)	11710	panun.k@rbru.ac.th

ลำดับ	ชื่อ - สกุล และคุณวุฒิ	เบอร์โทร	E-mail
5	 อาจารย์นรีชา รุ่งเรืองลาภไพศาล Mrs.Neeracha Rungreinglabpaisan อาจารย์กลุ่มวิชาการพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต - ศศ.ม. (การจัดการสุขภาพภาครัฐและภาคเอกชน) - ปพ.ย. (พยาบาลศาสตร์และผดุงครรภ์ชั้นสูง)	11720	neeracha.r@rbru.ac.th
6	 อาจารย์บรรจง เจนจัดการ Miss BanJong Janjadkarn อาจารย์กลุ่มวิชาการพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต - พย.ม. (การพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวช) - พย.บ.	11710	banjong.j@rbru.ac.th
7	 อาจารย์ณจิต วงศ์ชัย Miss Nachit Wongchit อาจารย์กลุ่มวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ - พย.ม. (การพยาบาลผู้ใหญ่) - พย.บ.	11710	nachit.w@rbru.ac.th

อาจารย์ประจำ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล และคุณวุฒิ	เบอร์โทร	E-mail
8	 อาจารย์ณัฐา ดวงตา Miss Nattha Duangta อาจารย์กลุ่มวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ - พย.ม. (การพยาบาลผู้ใหญ่) - พย.บ.	11710	nattha.d@rbru.ac.th

บุคลากรสายสนับสนุน

สำนักงานคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

ลำดับ	ชื่อ - สกุล และคุณวุฒิ	เบอร์โทร	E-mail
1	นางสาวภรณ์พร วงษ์สกุล Miss Ponpat Wongsakul รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดี - ศศ.บ. (การประชาสัมพันธ์)	11790	ponpat.n@gmail.com
2	นางสาวพรทิพย์ ทองดี Miss Ponthip Tongdee เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป - ค.บ. (การปฐมศึกษา)	11700	nurse@rbru.ac.th
3	นางสาวภาวิณี จันทรังษี Miss Pawinee Chantharungsee เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป - ศศ.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)	11701	pawinee242525@gmail.com
4	นางสิริพรรณ พสุหิรัญ Mrs. Siripan Pasuhirun พยาบาลประจำห้องปฏิบัติการพยาบาล - พย.บ.	10139	eahjah67@gmail.com Siripan.p@rbru.ac.th

2. หลักสูตรการศึกษา

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย	: หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต
ภาษาอังกฤษ	: Bachelor of Nursing Science Program

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย	: พยาบาลศาสตรบัณฑิต
อักษรย่อภาษาไทย	: พย.บ.
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ	: Bachelor of Nursing Science
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ	: B.N.S.

หน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร : 128 หน่วยกิต

การเห็นชอบและอนุมัติหลักสูตร

1. คณะกรรมการสภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
เห็นชอบหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ 10/2561 วันที่ 19 ตุลาคม พ.ศ. 2561
2. สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เห็นชอบหลักสูตร
ในการประชุม ครั้งที่ 3/2562 วันที่ 11 มีนาคม พ.ศ. 2562
3. สภาการพยาบาล โดยคณะกรรมการสภาการพยาบาล
วาระ พ.ศ. 2561 - 2565 เห็นชอบหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ 4/2562
วันที่ 11 เมษายน พ.ศ. 2562

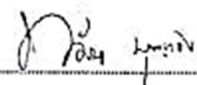
โครงสร้างของหลักสูตร (หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562) องค์ประกอบของหลักสูตร

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	12	หน่วยกิต
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	9	หน่วยกิต
กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์/คณิตศาสตร์เทคโนโลยีและการกีฬา	9	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	92	หน่วยกิต
วิชาพื้นฐานวิชาชีพ	18	หน่วยกิต
วิชาชีพการพยาบาล	74	หน่วยกิต
- รายวิชาทฤษฎี	38	หน่วยกิต
- รายวิชาปฏิบัติ	36	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต



สภาการพยาบาล
รับที่ ๑๑.๕๕๕/๖๒
รับที่ - ๔ เม.ย. ๒๕๖๒
เวลา ๑๑.๕๕

หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒

	สภาการพยาบาล ให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ ๑๑ เม.ย. ๒๕๖๒	ลงนาม 

คณะพยาบาลศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

โครงสร้างหลักสูตร (หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562)

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 128 หน่วยกิต

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	12	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	9	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและการกีฬา	9	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	92	หน่วยกิต
- วิชาพื้นฐานวิชาชีพ	18	หน่วยกิต
- วิชาชีพการพยาบาล	74	หน่วยกิต
รายวิชาทฤษฎี	38	หน่วยกิต
รายวิชาปฏิบัติ	36	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต

รายวิชาในหลักสูตร

หมวดวิชาเฉพาะ จำนวน 90 หน่วยกิต

1. วิชาพื้นฐานวิชาชีพ จำนวน 18 หน่วยกิต

2501101	กายวิภาคศาสตร์พื้นฐานของมนุษย์ Basic Human Anatomy	3(2-2-5)
2501102	สรีรวิทยาพื้นฐานของมนุษย์ Basic Human Physiology	3(3-0-6)
2502103	พยาธิสรีรวิทยาสำหรับการพยาบาล Pathophysiology for Nursing	2(2-0-4)
2502104	เภสัชวิทยาพื้นฐานสำหรับการพยาบาล Basic Pharmacology for Nursing	3(3-0-6)
4021515	ชีวเคมีสำหรับวิทยาศาสตร์สุขภาพ Biochemistry for Health Science	2(2-0-4)
4101301	จุลชีววิทยาและปรสิตวิทยา Microbiology and Parasitology	3(2-2-5)
4512340	โภชนศาสตร์และสุขภาพ Nutrition and Health	2(2-0-4)

2. วิชาชีพการพยาบาล จำนวน 74 หน่วยกิต

2.1 รายวิชาทฤษฎี จำนวน 38 หน่วยกิต

2501105	มโนคติและทฤษฎีทางการพยาบาล Nursing Concepts and Theories	2(2-0-4)
2502106	กฎหมายและจริยศาสตร์ทางการพยาบาล Laws and Ethics in Nursing	1(1-0-2)

2504107	ประเด็นกฎหมายและจริยธรรมในการปฏิบัติการพยาบาล Legal and Ethical Issues in Nursing Practice	1(1-0-2)
2503108	การวิจัยทางการพยาบาล Nursing Research	2(1-2-3)
2502109	การพยาบาลพื้นฐาน 1 Fundamentals of Nursing 1	3(2-2-5)
2502110	การพยาบาลพื้นฐาน 2 Fundamentals of Nursing 2	3(2-2-5)
2512101	การพยาบาลชุมชน Community Nursing	2(2-0-4)
2514102	การรักษาพยาบาลโรคเบื้องต้นและการพยาบาลสาธารณภัย Basic Medical Care and Disaster Nursing	2(2-0-4)
2522101	การพยาบาลมารดา ทารกและการผดุงครรภ์ 1 Maternal Newborn Nursing and Midwifery 1	3(3-0-6)
2523102	การพยาบาลมารดา ทารกและการผดุงครรภ์ 2 Maternal Newborn Nursing and Midwifery 2	3(3-0-6)
2533101	การพยาบาลเด็กและวัยรุ่น Nursing Care for Children and Adolescents	3(3-0-6)
2542101	การพยาบาลผู้สูงอายุในภาวะสุขภาพปกติ Nursing Care of Well Elderly	2(2-0-4)
2543102	การพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุที่เจ็บป่วยเรื้อรังและ ระยะสุดท้ายของชีวิต Nursing Care for Adults and Elderly with Chronic Illness and End of Life	3(3-0-6)
2542103	การพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุที่เจ็บป่วยเฉียบพลันและวิกฤต Nursing Care for Adults and Elderly with Acute and Critical Illness	3(3-0-6)
2553101	การพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต Psychiatric Nursing and Mental Health	3(3-0-6)
2563101	การบริหารการพยาบาล Nursing Administration	2(2-0-4)
2.2 รายวิชาปฏิบัติ จำนวน 36 หน่วยกิต		
2502901	ปฏิบัติการพยาบาลพื้นฐาน Practicum in Fundamentals of Nursing	3(0-9-6)
2504902	ปฏิบัติการพยาบาลรวดยอดสาขาที่เลือกสรร Comprehensive Practicum in Selected Nursing Area	3(0-9-6)

2512901	ปฏิบัติการพยาบาลชุมชน Practicum in Community Nursing	3(0-9-6)
2514902	ปฏิบัติการการรักษายาบาลโรคเบื้องต้นและ การพยาบาลสาธารณสุข Practicum in Basic Medical Care and Disaster Nursing	3(0-9-6)
2523901	ปฏิบัติการพยาบาลมารดา ทารกและการผดุงครรภ์ 1 Practicum in Maternal Newborn Nursing and Midwifery 1	4(0-12-8)
2524902	ปฏิบัติการพยาบาลมารดา ทารกและการผดุงครรภ์ 2 Practicum in Maternal Newborn Nursing and Midwifery 2	3(0-9-6)
2533901	ปฏิบัติการพยาบาลเด็กและวัยรุ่นที่มีภาวะสุขภาพปกติ Practicum in Nursing Care for Well Children and Adolescents	1(0-3-2)
2533902	ปฏิบัติการพยาบาลเด็กและวัยรุ่นที่มีภาวะสุขภาพเบี่ยงเบน Practicum in Nursing Care for Children and Adolescents in Health Deviation	3(0-9-6)
2542901	ปฏิบัติการพยาบาลผู้สูงอายุในภาวะสุขภาพปกติ Practicum in Nursing Care for Well Elderly	2(0-6-4)
2543902	ปฏิบัติการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุที่เจ็บป่วยเรื้อรังและ ระยะสุดท้ายของชีวิต Practicum in Nursing Care for Adults and Elderly with Chronic Illness and End of Life	3(0-9-6)
2543903	ปฏิบัติการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุที่เจ็บป่วยเฉียบพลัน และวิกฤต Practicum in Nursing Care for Adult and Elderly with Acute and Critical Illness	3(0-9-6)
2554901	ปฏิบัติการพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต Practicum in Psychiatric Nursing and Mental Health	3(0-9-6)
2564901	ปฏิบัติการบริหารทางการพยาบาล Practicum in Nursing Administration	2(0-6-4)

2.3 หมวดวิชาเลือกเสรีสำหรับนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต จำนวน 6 หน่วยกิต

2504111	การพยาบาลนานาชาติ International Nursing	3(3-0-6)
2504112	นวัตกรรมทางการพยาบาล Nursing Innovations	3(2-2-2)
2544104	การดูแลแบบประคับประคอง Palliative Care	3(3-0-6)

ความหมายของรหัสวิชาที่ใช้ในหลักสูตร

เลขรหัสวิชาที่ใช้ในหลักสูตร กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี และมติที่ประชุมของคณะกรรมการสภาวิชาการ เมื่อคราวประชุม ครั้งที่ 10/2561 วันที่ 19 ตุลาคม 2561 เกี่ยวกับการปรับเปลี่ยนรหัสวิชาของคณะพยาบาลศาสตร์บางส่วนเพิ่มเติม เลขรหัสประจำวิชา ประกอบด้วย เลขเจ็ดหลัก มีความหมาย ดังนี้

1. เลขรหัส 3 ตัวแรก หมายถึง รหัสของส่วนงาน ดังนี้

000-099 หมายถึง มหาวิทยาลัย (รายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป)

250-299 หมายถึง คณะพยาบาลศาสตร์ และมีรายละเอียด ดังนี้

- รหัส 250 หมายถึง วิชาการร่วม
- รหัส 251 หมายถึง การพยาบาลสุขภาพชุมชน
- รหัส 252 หมายถึง การพยาบาลมารดา ทารกและการผดุงครรภ์
- รหัส 253 หมายถึง การพยาบาลเด็กและวัยรุ่น
- รหัส 254 หมายถึง การพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ
- รหัส 255 หมายถึง การพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต
- รหัส 256 หมายถึง การบริหารการพยาบาล

400-499 หมายถึง คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- รหัส 402 หมายถึง เคมี
- รหัส 410 หมายถึง จุลชีววิทยา
- รหัส 451 หมายถึง อาหารและโภชนาการ

2. รหัสตัวเลขตำแหน่งที่ 4 แสดงระดับชั้นปีที่เปิดสอน ดังนี้

เลข 1 หมายถึง ระดับชั้นปีที่ 1

เลข 2 หมายถึง ระดับชั้นปีที่ 2

เลข 3 หมายถึง ระดับชั้นปีที่ 3

เลข 4 หมายถึง ระดับชั้นปีที่ 4

เลข 9 หมายถึง เป็นรายวิชาที่จัดสอนให้กับนักศึกษาทุกชั้นปี

3. รหัสตัวเลขตำแหน่งที่ 5-6-7 แสดงลำดับของรายวิชา

สำหรับรายวิชาที่เปิดสอนโดยคณะพยาบาลศาสตร์ รายวิชาลำดับที่ 100-199 เป็นรายวิชาภาคทฤษฎี และลำดับที่ 900-999 เป็นรายวิชาภาคปฏิบัติ ของแต่ละกลุ่มวิชา

ความหมายของจำนวนหน่วยกิต

1. รายวิชาทฤษฎี

กำหนดให้ 1 หน่วยกิต ประกอบด้วย จำนวนชั่วโมงทฤษฎีไม่น้อยกว่า 1 ชั่วโมง/สัปดาห์ จำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเอง 2 ชั่วโมง ทั้งนี้จำนวนชั่วโมงรวมในวงเล็บจะต้องเท่ากับ 3 เท่าของจำนวนหน่วยกิต เช่น 2(2-0-4) หมายถึง รายวิชานี้ใช้เวลาบรรยาย 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

2. รายวิชาฝึกในห้องปฏิบัติการ

กำหนดให้ 1 หน่วยกิต ประกอบด้วย จำนวนชั่วโมงปฏิบัติไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมง/สัปดาห์ จำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเอง 1 – 2 ชั่วโมง ทั้งนี้จำนวนชั่วโมงรวมในวงเล็บจะต้องเท่ากับ 3 เท่าของจำนวนหน่วยกิต เช่น 1(0-2-1) หมายถึง รายวิชานี้ใช้เวลาปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

3. รายวิชาที่มีทั้งทฤษฎีและปฏิบัติ

คิดจำนวนชั่วโมงที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนเช่นเดียวกับรายวิชาทฤษฎีและปฏิบัติ ทั้งนี้จำนวนชั่วโมงรวมในวงเล็บจะต้องเท่ากับ 3 เท่าของจำนวนหน่วยกิต

4. รายวิชาปฏิบัติการพยาบาล

กำหนดให้ 1 หน่วยกิต ประกอบด้วย จำนวนชั่วโมงปฏิบัติไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมง/สัปดาห์ (ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาพยาบาลศาสตร์ พ.ศ. 2560) ทั้งนี้จำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเองในวงเล็บจะต้องเท่ากับ 2 เท่าของจำนวนหน่วยกิต

แผนการศึกษา

ปีการศึกษา 2562

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1						
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร* (6)	0001102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3	3	0	6
	0001201	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3	3	0	6
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์* (3)	0003301	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลเบื้องต้น	3	2	2	5
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์* (3)	0002302	มนุษยสัมพันธ์	3	3	0	6
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์* (3)	0003102	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	3	3	0	6
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาพื้นฐานวิชาชีพ (5)	4021515	ชีวะเคมีสำหรับวิทยาศาสตร์สุขภาพ	2	2	0	4
	2501101	กายวิภาคศาสตร์พื้นฐานของมนุษย์	3	2	2	5
รวม			20	18	4	38
หมายเหตุ *อาจเลือกวิชาอื่นๆจากกลุ่มวิชาได้						ชั่วโมง/สัปดาห์ = 22

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2						
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร* (6)	0001103	ภาษาอังกฤษเพื่อเสริมทักษะการเรียนรู้	3	3	0	6
	0001303	ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร	3	3	0	6
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์* (3)	0002401	ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน	3	3	0	6
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์* (3)	0003205	สถิติและการประยุกต์ทั่วไป	3	3	0	6
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาพื้นฐานวิชาชีพ (6)	4101301	จุลชีววิทยาและปรสิตวิทยา	3	2	2	5
	2501102	สรีรวิทยาพื้นฐานของมนุษย์	3	3	0	6
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาชีพการพยาบาล: รายวิชาทฤษฎี (2)	2501105	มโนคติและทฤษฎีทางการพยาบาล	2	2	0	4
รวม			20	19	2	39
หมายเหตุ *อาจเลือกวิชาอื่นๆจากกลุ่มวิชาได้						ชั่วโมง/สัปดาห์ = 21

ปีการศึกษา 2563

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1						
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์* (3)	0002321	การรู้เท่าทันสื่อในศตวรรษที่ 21	3	3	0	6
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาพื้นฐานวิชาชีพ (7)	2502104	เภสัชวิทยาพื้นฐานสำหรับการพยาบาล	3	3	0	6
	2502103	พยาธิสรีรวิทยาสำหรับการพยาบาล	2	2	0	4
	4512340	โภชนศาสตร์และสุขภาพ	2	2	0	4
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาชีพการพยาบาล: รายวิชาทฤษฎี (4)	2502106	กฎหมายและจริยศาสตร์ทางการพยาบาล	1	1	0	2
	2502109	การพยาบาลพื้นฐาน 1	3	2	2	5
หมวดวิชาเลือกเสรี (3)			3	3	0	6
รวม			17	16	2	33
หมายเหตุ*อาจเลือกวิชาอื่นๆจากกลุ่มวิชาได้				ชั่วโมง/สัปดาห์ = 18		

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2						
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาชีพการพยาบาล: รายวิชาทฤษฎี (13)	2502110	การพยาบาลพื้นฐาน 2	3	2	2	5
	2512101	การพยาบาลชุมชน	2	2	0	4
	2522101	การพยาบาลมารดา ทารกและ การผดุงครรภ์ 1	3	3	0	6
	2542101	การพยาบาลผู้สูงอายุในภาวะสุขภาพ ปกติ	2	2	0	4
	2542102	การพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ ที่เจ็บป่วยเรื้อรังและระยะสุดท้าย ของชีวิต	3	3	0	6
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาชีพการพยาบาล: รายวิชาปฏิบัติ (3)	2502901	ปฏิบัติการพยาบาลพื้นฐาน	3	0	9	6
หมวดวิชาเลือกเสรี (3)			3	3	0	6
รวม			19	15	11	37
หมายเหตุ อาจเลือกวิชาอื่นๆจากกลุ่มวิชาได้				ชั่วโมง/สัปดาห์ = 26		

ชั้นปีที่ 2 ภาคฤดูร้อน						
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาชีพการพยาบาล: รายวิชาปฏิบัติ (5)	2512901	ปฏิบัติการพยาบาลชุมชน	3	0	9	6
	2542901	ปฏิบัติการพยาบาลผู้สูงอายุในภาวะ สุขภาพปกติ	2	0	6	4
รวม			5	0	15	15
				ชั่วโมง/สัปดาห์ = 15		

ปีการศึกษา 2564

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1						
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาชีพการพยาบาล : รายวิชาทฤษฎี (11)	2503108	การวิจัยทางการพยาบาล	2	1	2	3
	2523102	การพยาบาลมารดา ทารกและ การผดุงครรภ์ 2	3	3	0	6
	2533101	การพยาบาลเด็กและวัยรุ่น	3	3	0	6
	2543103	การพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ ที่เจ็บป่วยเฉียบพลันและวิกฤต	3	3	0	6
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาชีพการพยาบาล : รายวิชาปฏิบัติ (7)	2523901	ปฏิบัติการพยาบาลมารดา ทารก และการผดุงครรภ์ 1	4	0	12	8
	2543902	ปฏิบัติการพยาบาลผู้ใหญ่และ ผู้สูงอายุที่เจ็บป่วยเรื้อรังและ ระยะสุดท้ายของชีวิต	3	0	9	6
รวม			18	10	23	35
				ชั่วโมง/สัปดาห์ = 33		

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2						
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาชีพการพยาบาล: รายวิชาทฤษฎี (5)	2553101	การพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต	3	3	0	6
	2563101	การบริหารการพยาบาล	2	2	0	4
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาชีพการพยาบาล: รายวิชาปฏิบัติ (7)	2533901	ปฏิบัติการพยาบาลเด็กและวัยรุ่น ที่มีภาวะสุขภาพปกติ	1	0	3	2
	2533902	ปฏิบัติการพยาบาลเด็กและวัยรุ่น ที่มีภาวะสุขภาพเปราะบาง	3	0	9	6
	2543903	ปฏิบัติการพยาบาลผู้ใหญ่และ ผู้สูงอายุที่เจ็บป่วยเฉียบพลัน และวิกฤติ	3	0	9	6
รวม			12	5	21	24
				ชั่วโมง/สัปดาห์ = 21		

ปีการศึกษา 2565

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1						
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาชีพการพยาบาล: รายวิชาทฤษฎี (2)	2514102	การรักษายาบาลโรคเบื้องต้นและ การพยาบาลสาธารณสุข	2	2	0	4
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาชีพการพยาบาล: รายวิชาปฏิบัติ (8)	2524902	ปฏิบัติการพยาบาลมารดา ทารกและ การผดุงครรภ์ 2	3	0	9	6
	2554901	ปฏิบัติการพยาบาลจิตเวชและ สุขภาพจิต	3	0	9	6
	2564901	ปฏิบัติการบริหารการพยาบาล	2	0	6	4
หมวดวิชาเลือกเสรี (3) (กรณีเลือกวิชาเลือกเสรีของ คณะพยาบาลศาสตร์)			3	3	0	6
รวม			13	5	24	26
				ชั่วโมง/สัปดาห์ = 29		

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2						
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา (หน่วยกิต)	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาชีพการพยาบาล: รายวิชาทฤษฎี (1)	2504107	ประเด็นกฎหมายและจริยธรรม ในการปฏิบัติการพยาบาล	1	1	0	2
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาชีพการพยาบาล: รายวิชาปฏิบัติ (6)	2504902	ปฏิบัติการพยาบาลรວຍອດໃນສາຂາ ທີ່ເລືອກສຽງ	3	0	9	6
	2514902	ปฏิบัติการการรักษายาบาล โรคเบื้องต้นและการพยาบาล สาธารณสุข	3	0	9	6
รวม			7	1	18	14
				ชั่วโมง/สัปดาห์ = 19		

3. การจัดการศึกษา

ระยะเวลาการศึกษา

ระยะเวลาการศึกษาตลอดหลักสูตร 8 ภาคการศึกษาปกติ และ 1 ภาคฤดูร้อน (เฉพาะปีการศึกษาที่ 2)

ภาคการศึกษา

ภาคการศึกษาใช้ระบบทวิภาค โดยแบ่งปีการศึกษาหนึ่งๆ เป็น 2 ภาคการศึกษา มีระยะเวลาในแต่ละภาคเรียน ไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และภาคฤดูร้อนมีระยะเวลาเรียน ไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ การเปิด – ปิดภาคการศึกษาเป็นไปตามปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัย ยกเว้นการศึกษาในรายวิชาภาคปฏิบัติ การพยาบาล ซึ่งอาจปรับเปลี่ยนกำหนดวันเริ่มต้น และวันสุดท้ายของการศึกษา เพื่อความเหมาะสมและประสิทธิภาพของการฝึกปฏิบัติในแต่ละรายวิชา

ตัวอย่างสถานการพยาบาลที่เป็นแหล่งฝึกปฏิบัติ ดังนี้

- โรงพยาบาลพระปกเกล้า จังหวัดจันทบุรี
- โรงพยาบาลตราด จังหวัดตราด
- โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว
- โรงพยาบาลอรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว
- โรงพยาบาลแก่ง จังหวัดระยอง
- โรงพยาบาลจิตเวชสระแก้วราชนครินทร์ จังหวัดสระแก้ว
- โรงพยาบาลแหลมสิงห์ จังหวัดจันทบุรี
- โรงพยาบาลขลุ จังหวัดจันทบุรี
- โรงพยาบาลมะขาม จังหวัดจันทบุรี
- โรงพยาบาลสอยดาว จังหวัดจันทบุรี
- โรงพยาบาลโป่งน้ำร้อน จังหวัดจันทบุรี
- สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี
- สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขาชีเมื้อง จังหวัดจันทบุรี
- สำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี
- สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนายายอาม จังหวัดจันทบุรี
- สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแหลมสิงห์ จังหวัดจันทบุรี
- สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสอยดาว จังหวัดจันทบุรี
- สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโป่งน้ำร้อน จังหวัดจันทบุรี

วัน – เวลา ในการฝึกปฏิบัติการพยาบาลในสถานพยาบาล

วิชาภาคปฏิบัติ เรียนวันจันทร์ถึงวันศุกร์ เวรเช้า เวลา 08.00 - 16.00 น

หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1.1 ระดับค่าคะแนน แบ่งเป็น 8 ระดับ

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B ⁺	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C ⁺	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D ⁺	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
F	ตก (Fail)	0.0

กรณีที่สอบตกในรายวิชาเลือกสามารถเปลี่ยนไปเลือกวิชาเลือกอื่นแทนได้ แต่ให้นับหน่วยกิตที่สอบตกและนำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยด้วย ส่วนการประเมินรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ต้องได้คะแนนระดับ “C” ขึ้นไป

1.2 ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมิน ดังนี้

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการศึกษา
PD	ผ่านดีเยี่ยม (Pass with Distinction)
P	ผ่าน (Pass)
NP	ไม่ผ่าน (Not Pass)

ระบบในข้อ 1.2 นี้ ใช้สำหรับการประเมินผลรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะ และรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม แต่การลงทะเบียนเรียนต้องเป็นไปตามลำดับวิชาที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

รายวิชาที่เป็นวิชาบังคับที่ได้ผลประเมิน “F” และ “NP” นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้

1.3 สัญลักษณ์อื่น ดังนี้

Au (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง โดยไม่นับหน่วยกิต

W (Withdraw) ใช้สำหรับบันทึกหลังจากนักศึกษาขอถอนรายวิชานั้นก่อนกำหนดสอบปลายภาค ไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์ หรือตามประกาศของมหาวิทยาลัยและในกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษา หรือถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นแล้ว

I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชา ดังต่อไปนี้

- 1) นักศึกษายังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์
- 2) นักศึกษาขาดสอบเพราะป่วย หรือมีเหตุสุดวิสัยและได้รับอนุมัติจากคณบดี

นักศึกษาที่ได้ “I” ในรายวิชาใด ให้อาจารย์ผู้สอนรายงานผลการสอบในภาคการศึกษาถัดไป ที่นักศึกษามีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน หากพ้นกำหนดดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนผลการเรียนจาก “I” เป็น “F”

4. งานพัฒนานักศึกษา

- ข้อปฏิบัติของนักศึกษาหอพัก
- ภาฏทินการจัฏฏกิจกรรม
- (ร่าง) ข้อบั้งคัฏมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การแต่งกายของนักศึกษา หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต

ข้อปฏิบัติของนักศึกษาหอพัก

1. นักศึกษาต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยและหอพัก อย่างเคร่งครัด เชื้อเพลิงค่าสิ่งและค่าตกแต่งเดือนของอาจารย์ประจำหอพัก

กรณีที่นักศึกษาจะต้องไปทัศนศึกษา หรือต้องเข้าร่วมกิจกรรม หากมีใบขออนุญาตผู้ปกครอง ให้นำไปแสดง ต่ออาจารย์ประจำหอพักเป็นผู้ปกครอง

2. การเข้า – ออกหอพัก

เปิด เวลา 05.00 น. และปิด เวลา 22.00 น.

โดยกองพัฒนานักศึกษาได้กำหนดขั้นตอน และระเบียบการเข้าหอพักหลังเวลาที่กำหนด ดังนี้

2.1 นักศึกษาที่มีความจำเป็นไม่ว่ากรณีใด ๆ ที่เข้า – ออก หอพัก เกินเวลาที่กำหนด จะต้องเขียน แบบฟอร์มหอพัก 001 (แบบคำร้องทั่วไป) เพื่อขออนุญาตต่อหัวหน้ากลุ่มงานบริการและสวัสดิการ กองพัฒนานักศึกษา โดยนักศึกษาจะต้องดำเนินการให้เรียบร้อยก่อนล่วงหน้า 3 วันทำการ

กรณีนักศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่องค์การนักศึกษา สภานักศึกษา สโมสรนักศึกษา และคณะ จัดกิจกรรมที่มีความจำเป็นต้องเข้าหอพักเกินเวลาที่กำหนดหน่วยงานนั้นๆ ทำหนังสือขออนุญาต ต่อหัวหน้ากลุ่มงานบริการและสวัสดิการ กองพัฒนานักศึกษา ล่วงหน้า 3 วันทำการ ทั้งนี้ ขอให้ระบุรายชื่อนักศึกษา คณะ ชั้นปี และห้องพัก ให้เรียบร้อย

2.2 กรณี นักศึกษาไม่มีหนังสือขออนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษร ในการเข้าหอพัก หลังเวลา 22.00 น. ให้ลงชื่อที่โต๊ะป้อมยามหน้าหอพักหญิง และกองพัฒนานักศึกษาจะพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

- | | |
|-----------------------------|---|
| 2.2.1 เข้าหอสาย 1 – 2 ครั้ง | ดักเตือนด้วยวาจา |
| 2.2.2 เข้าหอสาย 3 ครั้ง | ทำหนังสือแจ้งเตือนนักศึกษา และเซ็นรับทราบ |
| 2.2.3 เข้าหอสาย 4 ครั้ง | ทำหนังสือแจ้งไปยังผู้ปกครอง |
| 2.2.4 เข้าหอสาย 5 ครั้ง | เสนอที่ประชุมคณะกรรมการหอพักนักศึกษา |

เพื่อพิจารณาตัดสิทธิ์การอยู่หอพัก และรายงานรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

3. จะมีการสุ่มตรวจนักศึกษาภายในหอพัก โดยคณะกรรมการนักศึกษาหอพักแล้วรายงานต่อกองพัฒนานักศึกษา

4. นักศึกษาต้องระมัดระวังดูแลทรัพย์สินของตนเอง เก็บของมีค่าไว้ในตู้ปิดกุญแจและปิดล็อคประตูห้อง ทุกครั้งที่ออกจากห้องพัก

5. นักศึกษาต้องช่วยกันรักษาความสะอาด ภายในห้องพัก และบริเวณส่วนกลางของหอพัก เช่น ห้องน้ำ ห้องโถง และห้องประชุม เป็นต้น

6. นักศึกษาต้องแต่งกายชุดนักศึกษาตามระเบียบของมหาวิทยาลัย กรณี ใส่ชุดลำลองขอให้แต่งกาย ชุดสุภาพทุกครั้งทีออกจากห้องพัก

7. ขอให้นักศึกษาใช้ไฟฟ้าและน้ำประปาอย่างประหยัด

8. นักศึกษาต้องให้ความร่วมมือในกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย และกิจกรรมต่าง ๆ ที่หอพักจัดขึ้นเพื่อพัฒนานักศึกษา

9. ถ้าหากนักศึกษาสามารถพบเหตุการณ์ผิดปกติ หรือเหตุการณ์เจ็บป่วยฉุกเฉิน ขอให้แจ้งป้อมยาม หน้าหอพักหญิง โทร. 10158 หรือแจ้งอาจารย์ประจำหอพักได้ตลอด 24 ชม.

รายชื่ออาจารย์ประจำหอพัก และผู้ปฏิบัติหน้าที่

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	เบอร์โทรศัพท์มือถือ	เบอร์ภายใน
1	อาจารย์เหมือนฝัน คงสมแสง สังกัดคณะนิติศาสตร์ อาจารย์ประจำหอพัก 4	099-2579697	-
2	อาจารย์กรรมา สุขุม สังกัด คณะครุศาสตร์ อาจารย์ประจำหอพัก 4	065-0965692	-
3	นางสาวศศิวิมล มิ่งมีชัย (พี่แอน) เจ้าหน้าที่กลุ่มงานบริการและสวัสดิการ	087-1537548	10194
4	นางสาวพรพรรณ คลองคต (พี่น้ำตาล) เจ้าหน้าที่กลุ่มงานบริการและสวัสดิการ	081-0039451	10194
5	นางสาวสุมาลี ราสีกุล (พี่สาว) แม่บ้านประจำหอพัก 2 และ 4	096-8876433	-
6	ป้อมยามหญิง	-	10158

10. ทุกหอพักจะสวดมนต์ สัปดาห์ละ 1 วัน (กำหนดการวัน เวลาในการสวดมนต์ให้แต่ละหอพัก กำหนดตามความเหมาะสม) และจะสวดมนต์ทุกวันพระ (ยกเว้นวันพระที่ตรงกับวันเสาร์-อาทิตย์) กรณีนักศึกษาศาสนาอิสลามขอให้ละหมาดที่ห้องพักของตนเอง

11. นักศึกษาที่ออกจากห้องพักคนสุดท้าย กรณี ไปเรียน หรือ ช่วงวันหยุดของสัปดาห์ หรือ ช่วงปิดภาคเรียน ขอให้ตรวจตรา ก๊อกน้ำ สวิตช์ไฟ ดึงปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดออก (ยกเว้นตู้เย็น) และล็อกประตูห้องของนักศึกษาให้เรียบร้อย

12. การขับขีรถจักรยานยนต์ภายในหอพัก และภายในมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องสวมหมวกนิรภัย ทุกครั้งที่ขับขี่ หรือซ้อนรถจักรยานยนต์ และห้ามมีผู้ซ้อนท้ายเกิน 1 คน

นักศึกษาที่นำรถจักรยานยนต์มาใช้ภายในหอพักจะต้องยื่นเอกสารแบบฟอร์มหอพัก 04 เพื่อขอสตีกเกอร์ ติดรถเข้า – ออก หอพัก ณ กลุ่มงานบริการและสวัสดิการ กองพัฒนานักศึกษา โดยขอให้จัดเตรียมเอกสาร ดังนี้

- แบบฟอร์มหอพัก 04 จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาทะเบียนรถ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาบัตรประชาชนของเจ้าของรถ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาบัตรประชาชนของผู้ขับขีรถจักรยานยนต์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

13. กรณีนักศึกษาชั้นปีที่ 4 เมื่อสำเร็จการศึกษาให้นำกุญแจส่งคืนที่ ห้องกลุ่มงานบริการและสวัสดิการ กองพัฒนานักศึกษา และรับเงินค่าประกันของเสียหายและมัดจำกุญแจคืน จำนวนเงิน 500 บาท

หมายเหตุ กฎระเบียบบริหารจัดการภายใน หอพัก 1-2 และหอพัก 3-5 จะมีความแตกต่างกัน เนื่องจากบริบทที่แตกต่างกัน

14. การให้บริการด้านไปรษณีย์ภัณฑ์

- งานหอฟักมีบริการรับจดหมายจากส่วนกลาง มาให้ที่ป้อมยามหน้าหอฟักหญิง
 - กรณี ธารณัติ จดหมายลงทะเบียน และพัสดุ นักศึกษาสามารถติดต่อขอรับด้วยตนเอง
- ได้ที่ ห้องธุรการ สำนักงานอธิการบดี ชั้น 1 อาคาร 36 ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.00 น. ยกเว้นวันนักขัตฤกษ์
- ที่ชั้น 1 อาคาร 36 มีบริการส่งจดหมายและพัสดุ จากบริษัทเอกชน โดยจะให้บริการ ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.00 น. ยกเว้นวันนักขัตฤกษ์

ตัวอย่างการจำหน่ายของจดหมายและพัสดุ

ชื่อและที่อยู่ผู้รับ

นางสาว.....
 นักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตร์ ปีที่
 หอฟัก ห้อง.....
 มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
 41/200 หมู่ 5 ถนนรักศักดิ์ชุม
 ตำบลท่าช้าง อำเภอเมือง
 จังหวัดจันทบุรี 22000

15. การแจ้งซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ในหอฟัก

ถ้าหากนักศึกษาพบเห็น วัสดุครุภัณฑ์ประจำห้องพักของนักศึกษาชำรุด/เสียหาย ขอให้แจ้งซ่อม
 ได้ที่แม่บ้านประจำหอฟัก ทั้งนี้เพื่อเจ้าหน้าที่จะได้รับดำเนินการแก้ไขโดยเร็ว

16. เบอร์โทร กรณีมีเหตุ และเจ็บป่วยฉุกเฉิน

ลำดับ	รายการ	เบอร์โทร
1	เรือนพยาบาล ให้บริการ เวลา 08.30 – 16.30 น.	10139
2	งานยานพาหนะ	28831
3	งานประปา ให้บริการ 24 ชั่วโมง (นายสว่าง นิติกาล)	086 - 1101092
4	งานไฟฟ้า ให้บริการ 24 ชั่วโมง (นายบุญยงค์ โอภาชาติ)	089 - 0529774
5	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดจันทบุรี	039 - 311109
6	การประปาส่วนภูมิภาค สาขาจันทบุรี	039 - 311126 / 039 - 322157
7	ดับเพลิงเทศบาลเมือง จันทบุรี	039 - 311333
8	อาสากู้ภัยสว่างกตัญญูจันทบุรี	039 - 346347
9	โรงพยาบาลพระปกเกล้า จันทบุรี	039 - 319666 สายด่วน 1669
10	โรงพยาบาลกรุงเทพจันทบุรี	039 - 319888
11	โรงพยาบาลสิริเวช	039 - 344339

ปฏิทินการจัดกิจกรรม

วันที่ดำเนินการ	กิจกรรม
15 มิถุนายน	วันสถาปนามหาวิทยาลัย
เดือนมิถุนายน – กรกฎาคม	ฝึกอบรมนักศึกษาใหม่ (ค่ายชมพู – เขียว) รอบ 1-2
เดือนมิถุนายน – กรกฎาคม	ประชุมผู้ปกครอง รอบ 1-2
เดือนมิถุนายน – กรกฎาคม	ปฐมนิเทศนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต
3 มิถุนายน	วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี
เดือนกรกฎาคม	วันเข้าพรรษา
28 กรกฎาคม	วันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว
12 สิงหาคม	วันแม่แห่งชาติ / วันคล้ายวันพระราชสมภพ สมเด็จพระบรมราชินีนาถในรัชกาลที่ 9
เดือนสิงหาคม	กองพัฒนานักศึกษากิจกรรมเปิดโลกชมรม
เดือนกันยายน	กองพัฒนานักศึกษากิจกรรมบริจาคโลหิตเพื่อถวายเป็นพระกุศลเนื่องในวันแม่แห่งชาติ
เดือนกันยายน	กองพัฒนานักศึกษากิจกรรมพิธีไหว้ครู และวิ่งโป่งลาน
24 กันยายน	วันมหิดล
28 กันยายน	วันพระราชทานธงชาติไทย
เดือนตุลาคม	กองพัฒนานักศึกษากิจกรรมการแข่งขันกีฬาเฟรชชี
21 ตุลาคม	วันพยาบาลแห่งชาติ
เดือนพฤศจิกายน	วันลอยกระทง
5 ธันวาคม	วันชาติ / วันพ่อแห่งชาติ วันคล้ายวันพระราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร
เดือนมกราคม	กองพัฒนานักศึกษากิจกรรมบริจาคโลหิตเพื่อถวายเป็นพระราชกุศลเนื่องใน วันพ่อแห่งชาติ
เดือนกุมภาพันธ์	กีฬาภายในสวนบ้านแก้วเกมส์
เดือนพฤษภาคม	กองพัฒนานักศึกษากิจกรรมปัจฉิมนิเทศ

หมายเหตุ กำหนดการจัดกิจกรรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

(ร่าง)
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การแต่งกายของนักศึกษา หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต
พ.ศ.

โดยที่เป็นการสมควรให้การแต่งกายของนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต คณะพยาบาลศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ เมื่อวันที่ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การแต่งกาย ของนักศึกษา หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต พ.ศ. ...”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ข้อ ๔ เครื่องแบบนักศึกษาปกติให้แต่งกายตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การแต่งกายของนักศึกษาภาคปกติ พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

นักศึกษาหญิงมุสลิม ที่ต้องการแต่งกายตามศาสนาบัญญัติอิสลามสามารถแต่งกายได้ ดังนี้

(๑) เสื้อเชิ้ตแขนยาว สีขาวแบบสุภาพ ไม่มีลวดลายและไม่เย็บจีบ ไม่มีกระเป๋าด้านหน้า ตลอด ติดกระดุมแขนเสื้อให้เรียบร้อย ใช้ผ้าคลุมผมตรง(ฮิญาบ) สีขาวไม่มีลวดลาย ติดเข็มเครื่องหมาย มหาวิทยาลัย ปลายผ้าแหลมด้านหน้าคลุมอก กระโปรงยาวไม่เกินข้อเท้า ไม่ลากพื้น และต้องเห็นรองเท้าเวลา ยืนหรือเดิน

(๒) รองเท้าหุ้มส้น ปิดหัวและท้าย สีดำ ไม่มีลวดลาย

ข้อ ๕ เครื่องแบบนักศึกษาในงานพิธีการ

ให้นักศึกษาทั้งชายและหญิงแต่งกายด้วยชุดนักศึกษาปกติ โดยเสื้อสวมทับด้วยเสื้อสูท ผ่าพื้นสีกรมท่า ปักตรามหาวิทยาลัย ที่มีข้อความว่า “คณะพยาบาลศาสตร์” ได้เครื่องหมายกระเป๋าด้านบน

ข้อ ๖ เครื่องแบบนักศึกษาที่ใช้ในการฝึกปฏิบัติการพยาบาลบนหอผู้ป่วยเปิด มีดังนี้

๖.๑ เครื่องแบบนักศึกษาชาย (ภาพที่ ๑ แนบท้ายข้อบังคับ)

๖.๑.๑ เสื้อขาวเกลี้ยงไม่มีลวดลาย ปกเสื้อแบบคอจีน ผ่าด้านหน้าตลอดใช้กระดุม พลาสติกสีขาว จำนวน ๗-๘ เม็ด มีกระเป๋าด้านบนหน้าอกซ้าย ๑ ใบ และปักข้อความ “คณะพยาบาลศาสตร์” ด้วยด้ายสีน้ำเงิน ใต้ตรามหาวิทยาลัย ด้านล่างมีกระเป๋าด้าน ๒ ใบ แขนสั้นเหนือข้อศอก ด้านหลังเป็นผ้าแยก ๒ ชิ้น เย็บติดกันถึงเอว และแขนเสื้อกลางหลังผ้าแยกเย็บซ้อนกัน ไม่น้อยกว่า ๓ เซนติเมตร บริเวณเอวจับจีบ ๒ ข้าง เย็บทับด้วยสายตรงกลาง ขนาดกว้างของสาย ๓-๔ เซนติเมตร จับตัวเสื้อยาวพองาม

- ๖.๑.๒ กางเกงขายาวสีขาวแบบเรียบ ทรงสุภาพ ปลายขากว้างพอประมาณ
- ๖.๑.๓ ตัวเลขแสดงชั้นปี เป็นตัวเลขไทย ทำด้วยโลหะ ขนาด ๑ เซนติเมตร ติดที่หน้าอกด้านซ้ายเหนือป้ายชื่อ
- ๖.๑.๔ ถุงเท้าสั้นสีดำ
- ๖.๑.๕ รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ แบบสุภาพ ไม่มีลวดลาย
- ๖.๒ เครื่องแบบนักศึกษาหญิง (ภาพที่ ๒ แนบท้ายข้อบังคับ)
- ๖.๒.๑ กระโปรงชุดติดกันสีขาวไม่มีลวดลาย มีความหนาพอสมควร ตัวเสื้อยาว ฝ่าหนาดลอดถึงเข่า ปกเสื้อแบบคอจีน ด้านหน้าตัวกระโปรงแยก ๒ ชั้น ตีเกร็ดเป็นแนวตรงตลอดถึงเข่า ติดกระดุม จำนวน ๗-๘ เม็ดปลายกระโปรงยาวคลุมเข่า และบานเล็กน้อย มีกระเป๋ ๒ ข้างปักเครื่องหมายมหาวิทยาลัยและชื่อ-สกุล หน้าอกข้างซ้าย
- ๖.๒.๒ ตัวเลขแสดงชั้นปีเป็นตัวเลขไทย ทำด้วยโลหะ ขนาด ๑ เซนติเมตร ติดที่หน้าอกด้านซ้ายเหนือป้ายชื่อ
- ๖.๒.๓ หมวกพยาบาลสีขาว ไม่ติดแถบ
- ๖.๒.๔ ถุงเท้าสั้นสีขาวล้วน ไม่มีลวดลาย
- ๖.๒.๕ รองเท้าหุ้มส้นสีขาวล้วนไม่เปิดหัวหรือเปิดข้างแบบสุภาพ ไม่มีลวดลาย
- กรณีนักศึกษาหญิงมุสลิมที่ต้องการแต่งกายตามหลักศาสนาบัญญัติ โดยเสื้อเป็นแขนยาว เลยข้อศอก สามารถพับแขนขึ้นเหนือข้อศอกได้ กระโปรงยาวคลุมเข่า ฝ่าคลุมศีรษะสีขาว ไม่มีลวดลาย ปลายผ้าที่เหลื่อสอดเข้าใต้คอเสื้อ
- ข้อ ๗ เครื่องแบบนักศึกษาที่ใช้ฝึกปฏิบัติการพยาบาลในหอผู้ป่วยปิดดังนี้
- ๗.๑ เครื่องแบบนักศึกษาชาย (ภาพที่ ๓ แนบท้ายข้อบังคับ)
- ๗.๑.๑ เสื้อสีส้ม คอกลม มีสาบผ่าลึก ๘ เซนติเมตร ติดกระดุมพลาสติกสีขาว ขนาด ๑ เซนติเมตร บนสาบด้านบนแขนสั้นเหนือข้อศอก ตัวเสื้อยาวพองาม มีกระเป๋อะด้านล่าง ๒ ใบ
- ๗.๑.๒ กางเกงขายาวสีส้ม ขากว้างพอประมาณ
- ๗.๑.๓ หมวกคลุมผมขนาดพอดีศีรษะใช้เชือกผูกที่ด้านหลังท้ายทอย (ภาพที่ ๔ แนบท้ายข้อบังคับ)
- ๗.๑.๔ ตัวเลขแสดงชั้นปี เป็นตัวเลขไทย ทำด้วยโลหะ ขนาด ๑ เซนติเมตร ติดที่หน้าอกด้านซ้ายเหนือป้ายชื่อ
- ๗.๒ เครื่องแบบนักศึกษาหญิง (ภาพที่ ๔ แนบท้ายข้อบังคับ)
- ๗.๒.๑ เสื้อกระโปรงชุดติดกันสีส้ม คอกลมผ่าหน้าติดซิปยาว ๔๐-๕๐ เซนติเมตร แขนสั้นเหนือข้อศอก มีกระเป๋อะหน้า ๒ ใบ ตัวเสื้อรูปทรงตัวเอ ความยาวคลุมเข่า
- ๗.๒.๒ หมวกคลุมผมให้เป็นไปตามความในข้อ ๖.๒.๓ (ภาพที่ ๔ แนบท้ายข้อบังคับ)
- ๗.๒.๓ ตัวเลขแสดงชั้นปี เป็นตัวเลขไทย ทำด้วยโลหะ ขนาด ๑ เซนติเมตร ติดที่หน้าอกด้านซ้ายเหนือป้ายชื่อ
- กรณีนักศึกษาหญิงมุสลิมที่ต้องการแต่งกายตามหลักศาสนาบัญญัติ ให้ใส่เสื้อและกางเกงสีส้มได้ โดยเสื้อเป็นเสื้อแขนสั้นคอปกสูง

ข้อ ๘ เครื่องแบบนักศึกษาที่ใช้ฝึกปฏิบัติการพยาบาลในชุมชนและศูนย์บริการอื่นๆ

๘.๑ เครื่องแบบนักศึกษาชาย

๘.๑.๑ เครื่องแบบนักศึกษาชายให้เป็นไปตามความในข้อ ๖.๑ (ภาพที่ ๑ แนบท้ายข้อบังคับ) แต่ตัวเสื้อให้ใช้ผ้าสีฟ้า (เครื่องแบบพยาบาลสาธารณสุข) และปักข้อความ“คณะพยาบาลศาสตร์” ด้วยด้ายสีน้ำเงิน ได้ตรามหาวิทยาลัย ที่กระเป๋าสีด้านบนหน้าอกซ้าย

๘.๑.๒ ตัวเลขแสดงชั้นปีเป็นตัวเลขไทย ทำด้วยโลหะ ขนาด ๑ เซนติเมตร ติดที่หน้าอกด้านซ้ายเหนือป้ายชื่อ

๘.๑.๓ รองเท้าหุ้มส้นสีดำ ไม่เปิดหัวหรือเปิดข้าง แบบสุภาพ ไม่มีลวดลาย ไม่ใช่รองเท้าผ้าใบ

๘.๒ เครื่องแบบนักศึกษาหญิง

๘.๒.๑ เสื้อและกางเกงตามแบบในข้อ ๘.๑

๘.๒.๒ ตัวเลขแสดงชั้นปีเป็นตัวเลขไทย ทำด้วยโลหะ ขนาด ๑ เซนติเมตร ติดที่หน้าอกด้านซ้ายเหนือป้ายชื่อ

๘.๒.๓ รองเท้าหุ้มส้นสีดำ ไม่เปิดหัวหรือเปิดข้าง แบบสุภาพ ไม่มีลวดลาย ไม่ใช่รองเท้าผ้าใบ

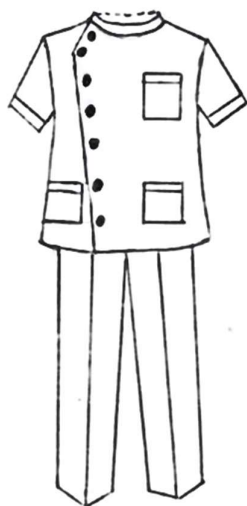
ข้อ ๙ นักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตคณะพยาบาลศาสตร์ ที่ฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ อาจถูกพิจารณาลงโทษตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย วินัยนักศึกษา พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

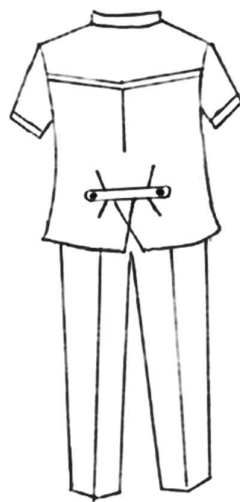
ประกาศ ณ วันที่

(นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี)

แบบแนบท้าย ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การแต่งกายของนักศึกษา หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต

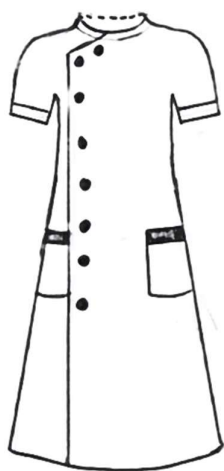


ด้านหน้า

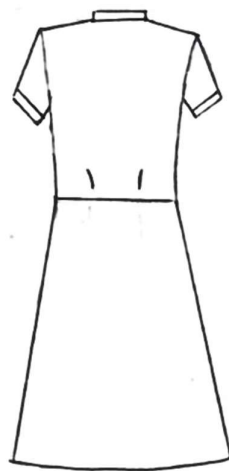


ด้านหลัง

ภาพที่ ๑ เครื่องแบบนักศึกษาชาย

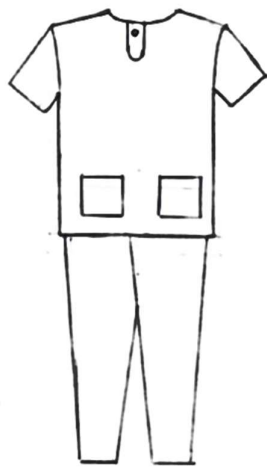


ด้านหน้า

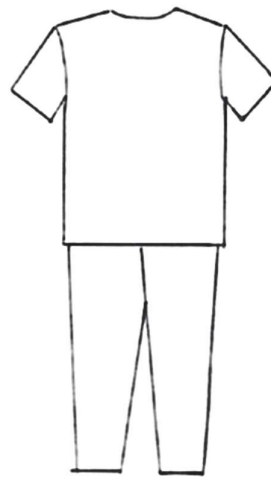


ด้านหลัง

ภาพที่ ๒ เครื่องแบบนักศึกษาหญิง

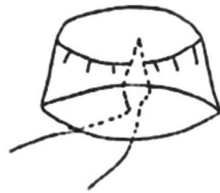


ด้านหน้า



ด้านหลัง

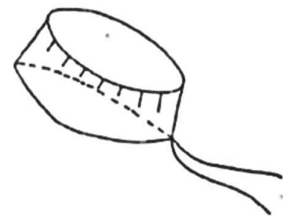
ภาพที่ ๓ เครื่องแบบนักศึกษาชายในหอผู้ป่วยปิด



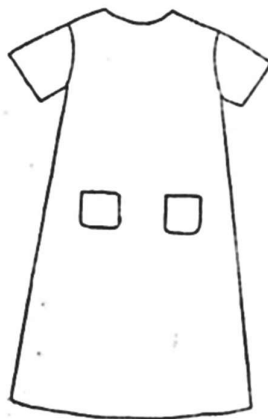
ด้านหน้า



ด้านหลัง



ด้านข้าง



ด้านหน้า



ด้านหลัง

ภาพที่ ๔ เครื่องแบบนักศึกษาหญิงในหอผู้ป่วยปิดและหมวดคลุมผม

ภาคผนวก

1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การแต่งกาย
ของนักศึกษา ภาคปกติ พ.ศ. 2557
2. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การเข้าร่วมกิจกรรมเสริม
หลักสูตรและออกใบรับรองกิจกรรมนักศึกษา ระดับปริญญาตรี
พ.ศ. 2557
3. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การกำหนดอัตราค่าเล่าเรียน
ของนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ภาคปกติ พ.ศ. 2562
4. คุณสมบัติของผู้กู้ยืมเงิน กยศ.
5. อาคารต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย
6. รายชื่อนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต รุ่นที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2562



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ว่าด้วย การแต่งกายของนักศึกษา ภาคปกติ
พ.ศ. ๒๕๕๗

เพื่อให้การแต่งกายของนักศึกษาภาคปกติของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยเหมาะสมกับสภาพที่เป็นนักศึกษา และเป็นเอกลักษณ์ของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ครั้งที่ ๖/๒๕๕๗ วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การแต่งกายของนักศึกษา ภาคปกติ พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย การแต่งกายของนักศึกษา ภาคปกติ พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ภาคปกติ

“หน่วยงาน” หมายความว่า คณะ สถาบัน สำนัก ศูนย์หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ และหน่วยงานอื่นภายในมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ ให้เครื่องแต่งกายของนักศึกษาภาคปกติมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี มีสองประเภทสำหรับใช้แต่งกายในโอกาสต่าง ๆ ดังนี้

(๑) เครื่องแต่งกายปกติ ใช้สำหรับสวมใส่ในเวลาเรียนปกติ เวลาสอบ และไปติดต่อกับหน่วยงานอื่น ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

(๒) เครื่องแต่งกายชุดพิธีการ ใช้สำหรับแต่งในงานราชพิธี รัฐพิธี หรือพิธีอื่น ๆ ตามคำสั่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ข้อ ๖ การแต่งกายสำหรับนักศึกษาชาย ภาคปกติ ให้เป็นดังนี้

๖.๑ เครื่องแบบ เครื่องหมายและเครื่องแต่งกาย นักศึกษาชายชั้นปีที่ ๑ ประกอบด้วย

(๑) เสื้อ ให้ใช้เสื้อเชิ้ตสีขาวมีปก ผ่าอกตลอด แขนสั้นหรือแขนยาว ไม่พับแขน เป็นเนื้อผ้าเรียบ ไม่มีลวดลาย กระดุมเสื้อสีขาว มีกระเป๋าด้านซ้าย เวลาสวมให้สอดชายเสื้อไว้ในกางเกง ให้เห็นหัวเข็มขัดและสายเข็มขัด

(๒) กางเกงขายาวทรงสุภาพ มีหูสำหรับสอดสายเข็มขัดเย็บด้วยผ้าสีเดียวกันกับกางเกง ทำด้วยเนื้อผ้าเรียบสีดำ ไม่ใช่ผ้ายัดหรือผ้ายีนส์

(๓) เนคไท ทำด้วยผ้าเรียบสีเดียว มีตรามหาวิทยาลัย และกลัดเข็มพระนาม “รพีพรธรรม” ที่กลางเนคไท

(๔) เข็มขัด ทำด้วยหนังเรียบสีดำ หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะมีตราสัญลักษณ์ของ มหาวิทยาลัย

(๕) ถุงเท้า สีดำ สีกรมท่า หรือสีน้ำเงิน ไม่มีลวดลาย

(๖) รองเท้า ให้ใช้รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ ไม่มีลวดลาย ปิดปลายเท้า ทรงสุภาพ

(๗) ทรงผม ทรงสุภาพ ไม่ย้อมหรือทำสี

๖.๒ เครื่องแบบ เครื่องหมายและเครื่องแต่งกาย นักศึกษาชายชั้นปีที่ ๒, ๓, ๔ และ ๕ ประกอบด้วย

(๑) เสื้อ ให้ใช้เสื้อเชิ้ตสีขาวมีปก ผ่าอกตลอด แขนสั้นหรือแขนยาว ไม่พับแขน เป็นเนื้อผ้าเรียบ ไม่มีลวดลาย กระดุมเสื้อสีขาว มีกระเป๋าด้านซ้าย เวลาสวมให้สอดชายเสื้อไว้ในกางเกง ให้เห็นหัวเข็มขัดและสายเข็มขัด

(๒) กางเกงขายาวทรงสุภาพ มีหูสำหรับสอดสายเข็มขัดเย็บด้วยผ้าสีเดียวกันกับกางเกง ทำด้วยเนื้อผ้าเรียบสีดำ ไม่ใช่ผ้ายัดหรือผ้ายีนส์

(๓) เข็มขัด ทำด้วยหนังเรียบสีดำ หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะมีตราสัญลักษณ์ของ มหาวิทยาลัย

(๔) ถุงเท้า สีดำ สีกรมท่า หรือสีน้ำเงิน ไม่มีลวดลาย

(๕) รองเท้า ให้ใช้รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ ไม่มีลวดลาย ปิดปลายเท้า ทรงสุภาพ

(๖) ทรงผม ทรงสุภาพ ไม่ย้อมหรือทำสี

๖.๓ เครื่องแบบ เครื่องหมายและเครื่องแต่งกาย นักศึกษาชายชุดพิธีการ ประกอบด้วย

(๑) เสื้อ ให้ใช้เสื้อเชิ้ตสีขาวมีปก ผ่าอกตลอด แขนยาวไม่พับแขน เป็นเนื้อผ้าเรียบ ไม่มีลวดลาย กระดุมเสื้อสีขาว มีกระเป๋าด้านซ้าย เวลาสวมให้สอดชายเสื้อไว้ในกางเกง ให้เห็นหัวเข็มขัดและสายเข็มขัด

(๒) กางเกงขายาวทรงสุภาพ มีหูสำหรับสอดสายเข็มขัดเย็บด้วยผ้าสีเดียวกันกับกางเกง ทำด้วยเนื้อผ้าเรียบสีดำ ไม่ใช่ผ้ายัดหรือผ้ายีนส์

(๓) เนคไท ทำด้วยผ้าเรียบสีเดียว มีตรามหาวิทยาลัย และกลัดเข็มพระนาม “รพีพรธรรม” ที่กลางเนคไท

(๔) เข็มขัด ทำด้วยหนังเรียบสีดำ หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะมีตราสัญลักษณ์ของ มหาวิทยาลัย

(๕) ถุงเท้า สีดำ สีกกรมท่า หรือสีน้ำเงิน ไม่มีลวดลาย

(๖) รองเท้า ให้ใช้รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ ไม่มีลวดลาย ปิดปลายเท้า ทรงสุภาพ

(๗) ทรงผม ทรงสุภาพ ไม่ย้อมหรือทำสี

ข้อ ๗ การแต่งกายสำหรับนักศึกษาหญิง ภาคปกติ ให้เป็นดังนี้

๗.๑ เครื่องแบบ เครื่องหมายและเครื่องแต่งกาย นักศึกษาหญิงชั้นปีที่ ๑ ประกอบด้วย

(๑) เสื้อ ให้ใช้เสื้อแขนสั้นสีขาวเรียบ ไม่มีลวดลาย ผ่าหน้าแบบเรียบ ไม่มีสาด้านหลัง ไม่รัดรูป ไม่บางเกินสมควร ไม่มีกระเป๋าดัดกระดุมโลหะสีเงินมีเครื่องหมายตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ที่แนวสาดเสื้อ ๕ เม็ด และติดเข็มตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยไว้ที่หน้าอกเสื้อด้านซ้าย เวลาสวมให้สอดชายเสื้อไว้ในกระโปรงให้เห็นหัวเข็มขัดและสายเข็มขัด ติดเข็มพระนาม “รำไพพรรณี” ไว้ที่ปลายปกเสื้อด้านซ้าย

(๒) กระโปรง ให้ใช้กระโปรงจีบรอบ จีบใหญ่ประมาณ ๒.๕ เซนติเมตร ยาวคลุมเข่า ไม่น้อยกว่า ๕ เซนติเมตร ผ้าพื้นสีดำ

(๓) เข็มขัด ทำด้วยหนังเรียบสีดำ หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะมีตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

(๔) รองเท้า ให้ใช้รองเท้าผ้าใบหุ้มส้นสีขาว ไม่มีลวดลาย และสวมถุงเท้าสีขาว ไม่มีลวดลาย

(๕) ทรงผม ทรงสุภาพ ไม่ย้อมหรือทำสี

๗.๒ เครื่องแบบ เครื่องหมายและเครื่องแต่งกาย นักศึกษาหญิงชั้นปีที่ ๒, ๓, ๔ และ ๕ ประกอบด้วย

(๑) เสื้อ ให้ใช้เสื้อแขนสั้นสีขาวเรียบ ไม่มีลวดลาย ผ่าหน้าแบบเรียบ ไม่มีสาด้านหลัง ไม่รัดรูป ไม่บางเกินสมควร ไม่มีกระเป๋าดัดกระดุมโลหะสีเงินมีเครื่องหมายตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ที่แนวสาดเสื้อ ๕ เม็ด และติดเข็มตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยไว้ที่หน้าอกเสื้อด้านซ้าย เวลาสวมให้สอดชายเสื้อไว้ในกระโปรงให้เห็นหัวเข็มขัดและสายเข็มขัด ติดเข็มพระนาม “รำไพพรรณี” ไว้ที่ปลายปกเสื้อด้านซ้าย

(๒) กระโปรง ให้ใช้กระโปรงเข้ารูปทรงตรงหรือทรงเอหรือใช้จีบรอบ จีบใหญ่ประมาณ ๒.๕ เซนติเมตร ยาวคลุมเข่าไม่น้อยกว่า ๕ เซนติเมตร ผ้าพื้นสีดำ

(๓) เข็มขัด ทำด้วยหนังเรียบสีดำ หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะมีตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

(๔) รองเท้า ให้ใช้รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ ปลายเท้าไม่เปิด ไม่มีลวดลาย ทรงสุภาพ

(๕) ทรงผม ทรงสุภาพ ไม่ย้อมหรือทำสี

๗.๓ เครื่องแบบ เครื่องหมายและเครื่องแต่งกาย นักศึกษาหญิงชุดพิธีการ ประกอบด้วย

(๑) เสื้อ ให้ใช้เสื้อแขนสั้นสีขาวเรียบ ไม่มีลวดลาย ผ่าหน้าแบบเรียบ ไม่มีสาด้านหลัง ไม่รัดรูป ไม่บางเกินสมควร ไม่มีกระเป๋าดัดกระดุมโลหะสีเงินมีเครื่องหมายตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

ที่แนวสาดเสื้อ ๕ เมตร และติดเข็มตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยไว้ที่หน้าอกเสื้อด้านซ้าย เวลาสวมให้สอดชายเสื้อไว้ในกระโปรงให้เห็นหัวเข็มขัดและสายเข็มขัด

(๒) กระโปรง ให้ใช้กระโปรงเข้ารูปผ้าพื้นสีดำ ทรงตรงหรือทรงเอมีขอบเอว ไม่มีกระเป๋ายกนอก ยาวคลุมเข่าไม่น้อยกว่า ๕ เซนติเมตร

(๓) เข็มขัด ทำด้วยหนังเรียบสีดำ หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะมีตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

(๔) รองเท้า ให้ใช้รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ ปลายเท้าไม่เปิด ไม่มีลวดลาย ทรงสุภาพ

(๕) ทรงผม ทรงสุภาพ ไม่ย้อมหรือทำสี

ข้อ ๘ นักศึกษาจะต้องมีชุดพิธีการอย่างน้อย ๑ ชุด

ข้อ ๙ นักศึกษาที่เข้ามาบริเวณมหาวิทยาลัยในวันที่มีการเรียนการสอนต้องแต่งกายตามระเบียบตามที่กำหนดในข้อบังคับนี้

ข้อ ๑๐ นักศึกษาที่เรียนวิชาที่มีภาคปฏิบัติ ภาคสนาม หรือวิชาอื่น ๆ ที่มีชั่วโมงฝึกงานอย่างต่อเนื่อง อนุญาตให้แต่งกายชุดปฏิบัติงาน ชุดภาคสนาม เฉพาะวันที่มีชั่วโมงการเรียนการสอนเท่านั้น โดยให้คณะหรือสาขาวิชาทำประกาศให้ชัดเจนและเหมาะสม

ข้อ ๑๑ เครื่องแบบในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ การกำหนดโทษนักศึกษาที่แต่งกายไม่ถูกต้องตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗



(ดร.สวัสดิ์ อุดมโภชน)

อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ปฏิบัติหน้าที่แทน

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

เรื่อง การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรและออกใบรับรองกิจกรรมนักศึกษา ระดับปริญญาตรี

พ.ศ. ๒๕๕๗

เพื่อให้เป็นการเหมาะสมและสอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนเวลาการเปิด-ปิดภาคการศึกษาใหม่ จึงเป็นการสมควรปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๖ และการร่วมกิจกรรมนักศึกษาเป็นกระบวนการสำคัญในการเสริมสร้างมวลประสบการณ์ องค์ความรู้ ส่งเสริมให้นักศึกษาตระหนักบทบาทหน้าที่ของตน รู้จักการเสียสละเพื่อประโยชน์สุขของผู้อื่นและส่วนรวม ประกอบกับ ข้อ ๑๓ แห่งข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๔ และ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๔ หมวด ๘ ข้อ ๔๕(๔)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ และ ๓๑ (๑) (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยจึงกำหนดการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรและออกใบรับรองกิจกรรมนักศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๗ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีใด ที่เกี่ยวข้องหรือขัดแย้งกับประกาศนี้ ให้ยกเลิก และใช้ประกาศฉบับนี้แทน

ข้อ ๒ นักศึกษาทุกคนต้องเข้าร่วมกิจกรรมตามประกาศของมหาวิทยาลัยและหรือคณะจึงจะมีคุณสมบัติครบถ้วนที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ข้อ ๓ นักศึกษาต้องเข้าร่วมกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์เพื่อฝึกความรับผิดชอบต่อสังคมและหรือฝึกความเป็นผู้มีจิตสาธารณะโดยเข้าร่วมกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยและต่อสังคมรวม

ข้อ ๔ นักศึกษา ภาคปกติ ต้องเข้าร่วมกิจกรรมตามหน้าที่ของนักศึกษาและประเภทของกิจกรรม ๓ ประเภท ดังนี้

๔.๑ กิจกรรมหลักหรือกิจกรรมบังคับ ของมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องเข้าร่วมจำนวน ไม่น้อยกว่า ๑๐ กิจกรรม และต้องผ่านกิจกรรมตามข้อ ๔.๑ (๑๐) และจำนวนชั่วโมงรวมในการเข้าร่วมกิจกรรมต้องไม่น้อยกว่า ๑๓๐ ชั่วโมง โดยให้เลือกเข้าร่วมกิจกรรม ดังตารางนี้

ข้อ	กิจกรรม	ชั้นปี					
		๑	๒	๓	๔	๕	อื่นๆ
(๑)	ปฐมนิเทศ	✓					
(๒)	ค่ายชมพู่-เขียว	✓					
(๓)	พิธีไหว้ครูและประเพณีวิ่งโปงลาง	✓	✓	✓	✓		
(๔)	กิจกรรมวันสถาปนามหาวิทยาลัย	✓	✓	✓	✓		
(๕)	กีฬาภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	✓	✓	✓	✓		
(๖)	เป็นสมาชิกและร่วมกิจกรรมชมรม	✓	✓	✓			
(๗)	วันสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี	✓	✓	✓	✓		วันคล้ายวันพระราชสมภพ
(๘)	เลือกตั้งนายกองค์การนักศึกษา	✓	✓	✓	✓		
(๙)	กิจกรรมเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	✓					
(๑๐)	ปัจฉิมนิเทศ				✓	✓	นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา
(๑๑)	กิจกรรมอื่นๆตามประกาศมหาวิทยาลัย						

ทั้งนี้ กิจกรรมเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ไทย ตามข้อ ๔.๑ (๙) นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ต้องเลือกเข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม และจำนวนชั่วโมงรวมในการเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๔ ชั่วโมง โดยให้เลือกจากกิจกรรม ดังนี้

- (๑) พิธีวางพวงมาลาสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี (๒๒ พฤษภาคม)
- (๒) วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ (๑๒ สิงหาคม)
- (๓) วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ (๕ ธันวาคม)
- (๔) วันสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราชรำลึก (๒๘ ธันวาคม)
- (๕) กิจกรรมอื่นๆ ตามประกาศมหาวิทยาลัย

นักศึกษาต้องลงทะเบียนหรือลงชื่อก่อนเข้าร่วมกิจกรรมภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด เท่านั้น เมื่อลงทะเบียนหรือลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรมแล้ว ไม่มาเข้าร่วมกิจกรรมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะถูกระงับการเข้าร่วมกิจกรรม ตามข้อ ๔.๑ (๙) เป็นระยะเวลา ๑ ปีการศึกษา ทั้งนี้ ให้ลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมใหม่ได้ภายในชั้นปีที่ ๓ ของหลักสูตร

หากลงทะเบียนหรือลงชื่อแล้ว ไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้ให้ดำเนินการแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรต่อกองพัฒนานักศึกษาหรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย

ส่วน กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ตามข้อ ๔.๑ (๑๐) นักศึกษาหลักสูตร ๔ ปี ต้องเข้าร่วมกิจกรรมในชั้นปีที่ ๔ และ นักศึกษาหลักสูตร ๕ ปี ต้องเข้าร่วมในชั้นปีที่ ๕

๔.๒ กิจกรรมเสริมหรือกิจกรรมเลือก ของมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องเข้าร่วมจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ กิจกรรม และจำนวนชั่วโมงรวมในการเข้าร่วมกิจกรรมต้องไม่น้อยกว่า ๖๐ ชั่วโมง โดยเป็นกิจกรรมที่พัฒนานักศึกษา ๕ ด้าน ดังนี้

(๑) ด้านส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม ได้แก่ กิจกรรมที่เสริมสร้างความเข้าใจในความแตกต่างทางวัฒนธรรม เชื้อชาติ ภาษา กิจกรรมที่เผยแพร่ สืบสานศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น การสร้างค่านิยมที่ถูกต้องบนวิถีความเป็นไทย และกิจกรรมการแสดง เช่น กิจกรรมหล่อเทียนเข้าพรรษา ประเพณีลอยกระทง ต้องเลือกเข้าไม่น้อยกว่า ๒ กิจกรรม ๑๒ ชั่วโมง

(๒) ด้านวิชาการ ได้แก่ กิจกรรมที่มุ่งเน้นการสร้างกระบวนการเรียนรู้เชิงวิชาการด้านต่างๆ เช่น อบรมให้ความรู้ สัมมนา ต้องเลือกเข้าไม่น้อยกว่า ๒ กิจกรรม ๑๒ ชั่วโมง

(๓) ด้านกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ ได้แก่ กิจกรรมที่มุ่งเน้นการส่งเสริมสุขภาพกาย ศึกษากายทางกาย จิตใจ ให้สามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข เช่น การแข่งขันกีฬา การป้องกันยาเสพติด ป้องกันโรคติดต่อ ต้องเลือกเข้าไม่น้อยกว่า ๒ กิจกรรม ๑๒ ชั่วโมง

(๔) ด้านบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีงแวดล้อม ได้แก่ กิจกรรมที่สร้างให้เกิดการเรียนรู้สร้างจิตสำนึกในการเป็นจิตสาธารณะ เพื่อส่วนรวม กิจกรรมที่สร้างให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ด้านสีงแวดล้อม การใช้สีงแวดล้อมอย่างชาญฉลาดให้เกิดประโยชน์สูงสุด ต้องเลือกเข้าไม่น้อยกว่า ๒ กิจกรรม ๑๒ ชั่วโมง

(๕) ด้านเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม ได้แก่ กิจกรรมที่มุ่งเน้นการเสริมสร้างจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรม เช่น โครงการทำบุญ สวดมนต์ กิจกรรมทางศาสนา ต้องเลือกเข้าไม่น้อยกว่า ๒ กิจกรรม ๑๒ ชั่วโมง

๔.๓ กิจกรรมบังคับส่วนของคณะ นักศึกษาต้องเข้าร่วมกิจกรรมตามประกาศของคณะและมีจำนวนชั่วโมงรวมไม่น้อยกว่า ๖๐ ชั่วโมง

ข้อ ๕ นักศึกษาสามารถเลือกเพื่อเข้าร่วมหรือดำเนินกิจกรรมที่ไม่ใช่กิจกรรมตาม ข้อ ๓ โดยเสรี ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของนักศึกษา ให้ปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑ กิจกรรมจัดโดยหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย

(๑) ให้อาจารย์ เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับรองการเข้าร่วมโครงการ

(๒) ให้แจ้งการเข้าร่วมกิจกรรมต่อมหาวิทยาลัยหรือคณะหรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย พร้อมหลักฐานที่เชื่อถือได้

๕.๒ กิจกรรมจัดโดยหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย

(๑) ให้หัวหน้าหน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับรองการเข้าร่วมโครงการ

(๒) ให้แจ้งการเข้าร่วมกิจกรรมต่อมหาวิทยาลัยหรือคณะหรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย พร้อมหลักฐานที่เชื่อถือได้

(๓) กิจกรรมที่เข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอก จะไม่นับชั่วโมง ตามข้อ ๔.๑, ๔.๒ และ ๔.๓ เว้นแต่เป็นกิจกรรมที่หน่วยงานภายนอกขอความอนุเคราะห์ให้มหาวิทยาลัยส่งนักศึกษาเข้าร่วมและหรือมหาวิทยาลัยเป็นผู้ส่งเข้าร่วมโครงการ

ข้อ ๖ นักศึกษาภาคพิเศษ ต้องร่วมกิจกรรมหลักหรือกิจกรรมบังคับของมหาวิทยาลัยจำนวน ไม่น้อยกว่า ๔ กิจกรรมและมีจำนวนชั่วโมงในการเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๕๐ ชั่วโมง โดยต้องเข้าร่วม กิจกรรม ตามข้อ ๔.๑ (๑), (๓), (๕), (๑๐) และต้องร่วมกิจกรรมเสริมหรือกิจกรรมเลือกของมหาวิทยาลัย ตามข้อ ๔.๒ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรมและมีจำนวนชั่วโมง ไม่น้อยกว่า ๕ ชั่วโมง

ข้อ ๗ การเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษาทุกครั้งให้นักศึกษานำบัตรประจำตัวนักศึกษามาบันทึก ข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรม และ/หรือ ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน และ/หรือด้วยวิธีการอื่นๆ ตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๘ การเทียบค่าชั่วโมงเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา เพื่อพิจารณาว่ากิจกรรมที่จัดขึ้นนั้น มีค่าน้อยกว่าชั่วโมงเท่าใด โดยใช้เกณฑ์ดังต่อไปนี้

๘.๑ เทียบจำนวนหน่วยชั่วโมงตามเวลาที่นักศึกษาผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมจริง โดย พิจารณาจากกำหนดการ ของกิจกรรมนั้นๆ เป็นหลัก

(๑) การจัดกิจกรรมครึ่งวัน เทียบได้ไม่เกิน ๔ หน่วยชั่วโมง

(๒) การจัดกิจกรรมเต็มวัน เทียบได้ไม่เกิน ๘ หน่วยชั่วโมง

(๓) การจัดกิจกรรมในรูปแบบของค่าย หรือการสัมมนาที่มีกิจกรรมช่วงกลางคืนหรือ กิจกรรมที่มีลักษณะคล้ายกัน สามารถเทียบได้ไม่เกินวันละ ๑๐ หน่วยชั่วโมง

๘.๒ กิจกรรมที่นักศึกษาเข้าร่วม จะต้องเป็นกิจกรรมที่นักศึกษาได้ร่วมคิด ร่วมดำเนินการ เข้าร่วมฟังบรรยาย เข้าร่วมฝึกการอบรม หรือ เข้าร่วมเป็นคณะทำงานเท่านั้น

๘.๓ เวลาที่ใช้ในการเดินทาง การลงทะเบียน พักผ่อน รับประทานอาหาร หรือ การอื่นใดที่ไม่เป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ของกิจกรรมนั้นๆ จะไม่นำมานับหน่วยชั่วโมงด้วย ยกเว้นกรณี มีคำสั่งให้เดินทางไป เข้าร่วมหรือปฏิบัติหน้าที่หรือดำเนินกิจกรรมต่างจังหวัดและหรือตามที่มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงาน ที่รับผิดชอบกำหนด

๘.๔ การเทียบค่าชั่วโมงกิจกรรม สำหรับนักศึกษาที่มีผลงานดีเด่น เสียสละ นักศึกษา สามารถนำผลงานดังกล่าวมาเทียบค่าชั่วโมงกิจกรรม เป็นกรณีพิเศษ ได้แก่นักศึกษาที่มีผลงาน ดังต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาที่มีผลงานการเป็นนักศึกษาดีเด่นของมหาวิทยาลัย

(๒) นักศึกษาที่ได้รับการยกย่องประกาศเกียรติคุณจากหน่วยงานภายนอก มหาวิทยาลัย หรือ นานาชาติ

(๓) นักศึกษาที่ดำรงตำแหน่งผู้นำองค์กรนักศึกษา คณะกรรมการบริหาร คณะทำงานองค์การนักศึกษา สภานักศึกษา สโมสรนักศึกษา ชมรม ประธานหอพัก ที่มีระยะเวลาในการ ปฏิบัติงาน ๑ ปี ขึ้นไป

ทั้งนี้ นักศึกษาต้องมีหลักฐาน เช่น คำสั่ง เกียรติบัตร หนังสือรับรอง เป็นต้น เพื่อนำไปใช้ในการเทียบค่าชั่วโมงกิจกรรม และไม่สามารถนำผลงานก่อนมีสถานะเป็นนักศึกษาของ มหาวิทยาลัย เพื่อเทียบค่าชั่วโมงกิจกรรมได้

๘.๕ การเทียบโอนค่าชั่วโมงกิจกรรม สำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ที่สอบหรือได้รับการคัดเลือกให้เข้าเรียนชั้นปีที่ ๑ ใหม่ได้คณะเดิมหรือย้ายคณะ ให้สามารถเทียบโอนจำนวน กิจกรรมและหน่วยชั่วโมงกิจกรรมได้

ข้อ ๙ การเทียบค่าชั่วโมงกิจกรรม ตามข้อ ๘.๔ ให้เป็นดังนี้

๙.๑ นักศึกษาที่ดำรงตำแหน่ง ประธานสภานักศึกษา นายกองค์การนักศึกษา และมีระยะเวลาในการปฏิบัติงานตั้งแต่ ๑ ปีขึ้นไป จะได้เทียบค่าชั่วโมงกิจกรรม ๕ ด้าน ตามข้อ ๔.๒ ด้านละไม่เกิน ๒ กิจกรรม ๑๒ หน่วยชั่วโมง

๙.๒ นักศึกษาที่ดำรงตำแหน่งคณะกรรมการบริหารสภานักศึกษา คณะกรรมการบริหาร องค์การนักศึกษา นายกสโมสรนักศึกษา และมีระยะเวลาในการปฏิบัติงานตั้งแต่ ๑ ปีขึ้นไป จะได้เทียบ ค่าชั่วโมงกิจกรรม ๕ ด้าน ตามข้อ ๔.๒ ด้านละไม่เกิน ๒ กิจกรรม รวมทุกด้านต้องไม่เกิน ๘ กิจกรรม และ จำนวนชั่วโมงกิจกรรมด้านละไม่เกิน ๔ หน่วยชั่วโมง รวมทุกด้านแล้วต้องไม่เกิน ๔๕ หน่วยชั่วโมง

หากนักศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่ ตามข้อ ๙.๒ ได้รับความเห็นชอบร่วมกันระหว่างผู้นำหรือ คณะกรรมการองค์กรและอาจารย์ที่ปรึกษาว่าปฏิบัติหน้าที่คณะทำงาน ดำเนินกิจกรรม/โครงการอย่างต่อเนื่อง หุ้มเท และมีเวลาปฏิบัติงานตั้งแต่ ๑ ปี ขึ้นไป สามารถเทียบค่าชั่วโมงกิจกรรมเพิ่มได้ด้านละไม่เกิน ๓ หน่วยชั่วโมง

๙.๓ นักศึกษาที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็น คณะกรรมการสภานักศึกษา คณะกรรมการองค์กร นักศึกษา คณะทำงานของสโมสรนักศึกษา ประธานชมรม ประธานหอพักมหาวิทยาลัยและระยะเวลา ในการปฏิบัติงานตั้งแต่ ๑ ปีขึ้นไป จะได้เทียบค่าประสบการณ์ ชั่วโมงกิจกรรม ๕ ด้าน ตามข้อ ๔.๒ ด้านละ ไม่เกิน ๑ กิจกรรม ๖ หน่วยชั่วโมง

หากนักศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่ ตามข้อ ๙.๓ ได้รับความเห็นชอบร่วมกันระหว่างผู้นำหรือ คณะกรรมการองค์กรและอาจารย์ที่ปรึกษาว่าปฏิบัติหน้าที่คณะทำงาน ดำเนินกิจกรรม/โครงการอย่างต่อเนื่อง หุ้มเท และมีเวลาปฏิบัติงานตั้งแต่ ๑ ปี ขึ้นไป สามารถเทียบค่าชั่วโมงกิจกรรมเพิ่มได้ไม่เกินด้านละ ๓ หน่วยชั่วโมง

๙.๔ นักศึกษาที่เป็นคณะทำงานหรือร่วมดำเนินโครงการตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย และมีชั่วโมงปฏิบัติงานไม่เกิน ๒๔ ชั่วโมง สามารถเทียบค่าชั่วโมงกิจกรรมซึ่งสอดคล้องด้านกิจกรรมตาม ข้อ ๔.๒ ได้ไม่เกิน ๒ กิจกรรม และเทียบชั่วโมงกิจกรรมได้ตามที่ปฏิบัติหน้าที่จริง แต่ไม่เกิน ๒๔ ชั่วโมง

หากมีชั่วโมงปฏิบัติงานมากกว่า ๒๔ ชั่วโมง สามารถเทียบค่าชั่วโมงกิจกรรม ซึ่งสอดคล้องด้านกิจกรรมตามข้อ ๔.๒ ได้ไม่เกิน ๓ กิจกรรม ๒๔ หน่วยชั่วโมง

๙.๕ นักศึกษาที่ดำเนินกิจกรรมในฐานะผู้แทนมหาวิทยาลัย จะได้รับเทียบค่าชั่วโมง กิจกรรมด้านใด ด้านหนึ่งซึ่งสอดคล้องได้ไม่เกิน ๑ กิจกรรม ๖ หน่วยชั่วโมง โดยพิจารณาจากกิจกรรมที่เข้าร่วม

๙.๖ นักศึกษาที่มีความประพฤติดีเด่น จะได้รับเทียบค่าชั่วโมงกิจกรรม ดังนี้

(๑) ด้านส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรมไม่เกิน ๒ กิจกรรม ๑๒ หน่วยชั่วโมง

(๒) ด้านเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมไม่เกิน ๒ กิจกรรม ๑๒ หน่วยชั่วโมง

๔.๗ นักศึกษาที่มีผลงานด้านความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรมดีเด่น จะได้รับเทียบ
ค่าชั่วโมงกิจกรรม ดังนี้

(๑) ด้านวิชาการไม่เกิน ๒ กิจกรรม ๑๒ หน่วยชั่วโมง

(๒) ด้านบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีสิ่งแวดล้อมไม่เกิน ๒ กิจกรรม ๑๒ หน่วยชั่วโมง

๔.๘ นักศึกษาที่มีผลงานด้านกีฬาดีเด่น จะได้รับเทียบค่าชั่วโมงกิจกรรม ดังนี้

(๑) ด้านกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพไม่เกิน ๒ กิจกรรม ๑๒ หน่วยชั่วโมง

(๒) ด้านบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีสิ่งแวดล้อมไม่เกิน ๒ กิจกรรม ๑๒ หน่วยชั่วโมง

๔.๙ นักศึกษาที่มีผลงานดีเด่นอื่นๆ และสร้างชื่อเสียงให้มหาวิทยาลัย จะได้รับเทียบ
ค่าชั่วโมงกิจกรรม ๒ ด้าน ตามข้อ ๔.๒ ไม่เกินด้านละ ๒ กิจกรรม ๑๒ หน่วยชั่วโมง โดยพิจารณาจากผลงาน

ข้อ ๑๐ สถานภาพการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา

๑๐.๑ ผู้นำองค์กรนักศึกษา หมายถึง นักศึกษาที่ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการบริหาร
องค์กรนักศึกษาหรือสภานักศึกษาหรือสโมสรนักศึกษา

๑๐.๒ ผู้ดำเนินโครงการหรือกิจกรรม หมายถึง ประธานชมรม คณะกรรมการชมรม นักศึกษา
ที่ได้รับการอนุมัติหรือมอบหมายจากอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดีหรืออาจารย์
ที่ปรึกษาหรือประธานการดำเนินงานนั้น ๆ ให้นักศึกษามีบทบาทหน้าที่ดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่ง
ในกิจกรรมนั้น ๆ

๑๐.๓ ผู้แทนมหาวิทยาลัย หมายถึง นักศึกษาที่เป็นตัวแทนมหาวิทยาลัยเป็นผู้ที่สร้าง
เกียรติคุณให้มหาวิทยาลัยในการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เช่น เป็นนักกีฬ
มหาวิทยาลัยเป็นตัวแทนเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ และการประชุม อบรม สัมมนาที่จัดโดยหน่วยงานภายนอก

๑๐.๔ ผู้สร้างชื่อเสียง หมายถึง นักศึกษาที่ได้รับการประกาศเกียรติคุณสร้างชื่อเสียงให้แก่
ตนเอง มหาวิทยาลัยและสังคม

๑๐.๕ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม หมายถึง นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษา
โดยไม่มีบทบาทและสถานภาพตามข้อ ๔.๑, ๔.๒, ๔.๓ และ ๔.๔

ข้อ ๑๑ นักศึกษาที่ไม่ เข้าร่วมกิจกรรมหรือเข้าร่วมกิจกรรมไม่ครบตามประกาศนี้ จะต้องปฏิบัติ
กิจกรรมซ่อมเสริมพิเศษจนครบตามหน่วยกิจกรรมและหน่วยชั่วโมง ตามที่มหาวิทยาลัยหรือคณะหรือ
กองพัฒนานักศึกษาหรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายประกาศให้ซ่อมเสริม

หาก ไม่ดำเนินการซ่อมเสริมหรือซ่อมเสริมไม่ครบตามประกาศนี้ มหาวิทยาลัยหรือคณะหรือ
กองพัฒนานักศึกษาหรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย สามารถระงับการรับใบสำคัญทางการศึกษาจนกว่า
จะมีการซ่อมเสริมกิจกรรมครบตามประกาศนี้

ข้อ ๑๒ หน่วยงานที่รับผิดชอบในการดำเนินกิจกรรมตามประกาศนี้ ได้แก่

๑๒.๑ กิจกรรมส่วนกลางมหาวิทยาลัย ผู้รับผิดชอบในการประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรม
แต่ละครั้ง รวมทั้งการซ่อมเสริมกิจกรรมนั้น ให้กองพัฒนานักศึกษาหรือฝ่ายที่กองพัฒนานักศึกษามอบหมาย

เป็นผู้รวบรวมข้อไว้เป็นหลักฐานในการออกใบรับรองความประพฤติหรือใบรับรองการเข้าร่วมกิจกรรมแก่นักศึกษาเพื่อขอสำเร็จการศึกษาต่อไป

๑๒.๒ กิจกรรมส่วนของคณะ ผู้รับผิดชอบในการประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมแต่ละครั้ง รวมทั้งการซ่อมเสริมกิจกรรมนั้น ให้คณบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้รวบรวมข้อไว้เป็นหลักฐานเสนอต่อ กองพัฒนานักศึกษาเพื่อดำเนินการตามข้อ ๑๒.๑ ต่อไป

ข้อ ๑๓ การออกใบรับรองการเข้าร่วมกิจกรรมให้ปฏิบัติ ดังนี้

๑๓.๑ นักศึกษาสามารถขอใบรับรองกิจกรรมนักศึกษาได้ โดยต้องผ่านการร่วมกิจกรรมตามข้อ ๔.๑, ๔.๒ และ ๔.๓ ครบตามประกาศนี้

๑๓.๒ ให้อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายลงนามในใบรับรองกิจกรรมนักศึกษา

๑๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการขอใบรับรองกิจกรรมนักศึกษา ฉบับละ ๓๐ บาท หรือตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ ประกาศนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวยุณท์ ทองอร่าม)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
เรื่อง การกำหนดอัตราค่าเล่าเรียนของนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ภาคปกติ
พ.ศ. ๒๕๖๒

เพื่อให้การลงทะเบียนและการชำระค่าเล่าเรียนของนักศึกษา หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ภาคปกติ ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับแนวทางการจัดการศึกษาในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๔๗ และข้อ ๔(๔) ของระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วยการเก็บเงินบำรุงการศึกษาและการจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงออกประกาศ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง กำหนดอัตราค่าเล่าเรียนของนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ภาคปกติ พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตภาคปกติ ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การกำหนดอัตราค่าเล่าเรียนของนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ภาคปกติ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ และให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินค่าเล่าเรียนสำหรับนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ภาคปกติที่เข้าศึกษาดังแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นระบบเหมาจ่าย ในอัตราภาคการศึกษาปกติ คนละ ๔๕,๐๐๐ บาท และภาคการศึกษาฤดูร้อน คนละ ๒๐,๐๐๐ บาท โดยอัตราค่าเล่าเรียนให้รวมค่าธรรมเนียม ดังต่อไปนี้

๑. ค่าบำรุงกีฬา
๒. ค่ากิจกรรม
๓. ค่าบำรุงเทคโนโลยีสารสนเทศ
๔. ค่าบำรุงห้องสมุด
๕. ค่าบำรุงคณะ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(รองศาสตราจารย์พอนันท์ ลุทธิวิวัฒน์)

รักษาการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

คุณสมบัติของผู้กู้ยืมเงิน กยศ.

ลักษณะที่ 1

ผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์

- รายได้ครอบครัว ไม่เกิน 200,000 บาทต่อปี
- ศึกษาในระดับการศึกษา มัธยมศึกษาตอนปลาย / ปวช. / ปวส. / อนุปริญญาตรี / ปริญญาตรี
- อายุไม่เกิน 30 ปี
- ทำประโยชน์ต่อสังคม/สาธารณะ

ลักษณะที่ 2

ผู้ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลัก

- ไม่จำกัดรายได้
- ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลัก
- อายุไม่เกิน 30 ปี
- ทำประโยชน์ต่อสังคม/สาธารณะ



✓ • มีสัญชาติไทย • ศึกษาในสถานศึกษาที่เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนเพียงแห่งเดียวในภาคการศึกษาเดียวกัน

✗ • มีผลการเรียนดี • มีความประพฤติดี

• ไม่เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาใดมาก่อน

• ไม่เป็นผู้ปฏิบัติงานและรับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำในหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนในลักษณะเดิมเวลา

• ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

• ไม่เป็นผู้ที่เคยเป็นผู้ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

• ไม่เป็นผู้ที่เคยเป็นผู้ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

• ไม่เป็นผู้ที่เคยเป็นผู้ที่ผิดนัดชำระหนี้กับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแล้ว


studentloan
กยศ.
www.studentloan.or.th
02-016-4888

คุณสมบัติทั่วไป ลักษณะต้องห้ามและคุณสมบัติเฉพาะของผู้กู้ยืมเงิน ปีการศึกษา 2562

การพิจารณาคัดเลือกผู้กู้ยืมเงิน			
คุณสมบัติทั่วไป	ลักษณะต้องห้าม	ลักษณะที่ 1	ลักษณะที่ 2
คุณสมบัติทั่วไป			
● มีสัญชาติไทย		✓	✓
● ศึกษาหรือได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาอยู่ในสถานศึกษาที่เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน		✓	✓
● เป็นผู้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาในการเข้าศึกษาที่สถานศึกษาเพียงแห่งเดียวในภาคการศึกษาเดียวกัน		✓	✓
● มีผลการเรียนดีหรือผ่านเกณฑ์การวัดและประเมินผลของสถานศึกษา		✓	✓
● มีความประพฤติดี ไม่ฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของสถานศึกษาขั้นร้ายแรงหรือไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย		✓	✓

ลักษณะต้องห้าม		
● เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาใดมาก่อน	✓	✓
● เป็นผู้ปฏิบัติงานและรับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำในหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนในลักษณะเต็มเวลา	✓	✓
● เป็นบุคคลล้มละลาย	✓	✓
● เป็นหรือเคยเป็นผู้ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ	✓	✓
● เป็นหรือเคยเป็นผู้ที่ผิดนัดชำระหนี้กับกองทุน เว้นแต่จะได้ชำระหนี้ดังกล่าวครบถ้วนแล้ว	✓	✓
คุณสมบัติเฉพาะ		
● รายได้ต่อครอบครัว ไม่เกิน 200,000 บาทต่อปี	✓	หากประสงค์จะกู้ยืมเงินค่าครองชีพ จะต้องเป็นผู้ที่มีรายได้ต่อครอบครัว ไม่เกิน 200,000 บาทต่อปี
● ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลัก	-	✓
● มีอายุในขณะที่ยื่นกู้ยืมเงิน เมื่อนับรวมกับระยะเวลาปลอดหนี้ 2 ปี และเวลาผ่อนชำระอีก 15 ปี รวมกันแล้วต้องไม่เกิน 60 ปี	✓	-
● มีอายุไม่เกิน 30 ปี ในปีที่การศึกษาที่ยื่นคำขอกู้ยืมเงินกองทุน	-	✓
● ศึกษาในระดับการศึกษา มัธยมศึกษา /ปวช. /ปวส./อนุปริญญาตรี /ปริญญาตรี	✓	-
● ศึกษาในระดับปวส./อนุปริญญา/ปริญญาตรีและหลักสูตร /สาขาวิชา เป็นไปตามประกาศที่คณะกรรมการกำหนด	-	✓
● ทำประโยชน์ต่อสังคม/สาธารณะ - รายใหม่หรือรายเก่าเปลี่ยนระดับที่ศึกษาในระดับอนุปริญญา/ ปริญญาตรี ไม่กำหนดจำนวนชั่วโมง - รายเก่าเลื่อนชั้นปีทุกระดับการศึกษา ไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมง	✓	✓

กรณีที่ผู้ขอกู้ยืมรายใดเคยกู้ยืมเงินกองทุน กยศ.หรือกองทุน กรอ. มาแล้ว แต่ผิดนัดชำระหนี้ และได้ทำสัญญา ประนีประนอมยอมความก่อนฟ้องคดี และ/หรือเคยถูกฟ้องร้องดำเนินคดีมาแล้ว ผู้ขอกู้ยืมรายนั้นสามารถกู้ยืม เงินกองทุนต่อไป หากได้ชำระหนี้ตามสัญญาประนีประนอมยอมความ หรือชำระหนี้ตามคำพิพากษา จนเสร็จสิ้นแล้ว

ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมการกู้ยืม กยศ. ได้ที่ :

www.studentloan.or.th



กยศ.rbru



กองพัฒนานักศึกษา โทร. 039-319111 ต่อ 10190 และ 10194

อาคารต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย

หมายเลขอาคาร	ชื่ออาคาร	จำนวน (ชั้น)
1	คณะครุศาสตร์	3
2	อาคารหลังใหม่ ห้องพักอาจารย์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชั้น 1 ห้องพักอาจารย์คณะพยาบาลศาสตร์ ชั้น 2	2
	อาคารหลังเดิม คณะพยาบาลศาสตร์ อาคาร 2	3
3	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	3
4	คณะวิทยาการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	3
5	กองพัฒนานักศึกษา	2
6	คณะนิติศาสตร์ (ยกเล็ก)	1 ชั้นครึ่ง
7	ภาควิชาคหกรรมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2
8	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและอัญมณีศาสตร์ (หลังเก่า)	2
9	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	4
10	อาคารเรียนรวม (คณะนิติศาสตร์/บัณฑิตวิทยาลัย)	6
11	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ชั้น 3-4 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 3 ห้องประชุม 35201 ชั้น 2 โครงการจัดตั้งสถาบันนานาชาติ ชั้น 2 ห้องสมุด ชั้น 1	4
12	อาคารศิลปกรรม (หลังเดิม)	2
13	ห้องพักอาจารย์ โรงเรียนสาธิต	2
14	อาคารศิลปกรรม (ใหม่) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	2
15	โรงเรียนสาธิต	2
16	เรือนพยาบาล	1
17	อาคารดนตรี	3
18	คณะอัญมณีศาสตร์และประยุกต์ศิลป์	2
19	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและอัญมณีศาสตร์ (หลังเดิม)	2
20	ห้องเก็บของ (ห้องสโมสรนักศึกษาเดิม)	1
21	คณะเทคโนโลยีเกษตร (หลังเก่า)	1
22	คณะเทคโนโลยีเกษตร (หลังใหม่)	6
23	อาคารวิจัยเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ	1
24	อาคารวิจัยสัตว์ปีก	1
25	อาคารภูมิทัศน์	1
26	อาคารเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	2
27	สโมสรอาจารย์ (เรือนธารริน)	1
28	โรงยิมปิด	1
29	หอประชุมรำไพพรรณี	1
30	หอประชุมสวัสดิวัฒน์	1

หมายเลขอาคาร	ชื่ออาคาร	จำนวน (ชั้น)
31	โรงผลิตน้ำดื่ม	1
32	อาคารชุดที่พักทางราชการ 1	6
	อาคารชุดที่พักทางราชการ 2	4
33	อาคารปฏิบัติการวิจัยพืช	1
34	อาคารเก็บการุณ โรงเรียนสาธิต	2
35	อาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ 60 ปี	6 (ดาดฟ้า)
36	อาคารเฉลิมพระเกียรติ - กองบริการการศึกษา ชั้น 1 - งานการเงิน ชั้น 1 - งานธุรการ ชั้น 1 - งานจัดเก็บและรายได้ ชั้น 1 - สำนักบริการวิชาการ ชั้น 1 - ศูนย์สหกิจ ชั้น 1 - โรงอาหาร 1 ชั้น 1 - งานประชาสัมพันธ์ ชั้น 1 - งานพัสดุ ชั้น 2 - ห้องประชุมสิริราไพพรรณ ชั้น 2 - กลุ่มงานอาคารสถานที่และบริการ ชั้น 3 - ห้องรองอธิการบดี ชั้น 6 - ห้องอธิการบดี ชั้น 7 - ห้องประชุม (30 ที่นั่ง) ชั้น 7 - ห้องประชุม (50 ที่นั่ง) ชั้น 8	7
37	คณะวิทยาการจัดการ	7
38	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	7
40	อาคารคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (กำลังก่อสร้าง)	5
41	คณะพยาบาลศาสตร์ (กำลังก่อสร้าง)	7
39	อาคารศูนย์เรียนรวม (คณะครุศาสตร์)	8
	โรงยิมเปิด	1
	หอพักนักศึกษา	
	หอ 1 – 2	3
	หอ 3 – 4	4
	สนามกีฬาศักดิ์เดชณ์	

รายชื่อนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต
รุ่นที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2562

ที่	รูปถ่าย	รหัสนักศึกษา	ชื่อ - นามสกุล
1		6214991001	นางสาวญานิกา มิ่งจันทร์
2		6214991002	นางสาวกนกวรรณ เกิดศิริ
3		6214991004	นางสาวกุลจิรา โลหะพรหม
4		6214991005	นางสาวจุฑาทิพย์ โพธิพรหม
5		6214991006	นางสาวชนัญนิดา แง่พรหม
6		6214991007	นางสาวชลธิชา ตุมร

ที่	รูปถ่าย	รหัสนักศึกษา	ชื่อ - นามสกุล
7		6214991008	นางสาวชาภูมิภรณ์ บุตรคำ
8		6214991009	นางสาวกรรณิการ์ นครพรม
9		6214991011	นางสาวขวัญจิรา ใจรัมย์
10		6214991012	นางสาวนัฐนิกานต์ ทองตื้อ
11		6214991013	นางสาวนีสรีน มาหิละ
12		6214991014	นางสาวปนัดดา ตั้งใจ

ที่	รูปถ่าย	รหัสนักศึกษา	ชื่อ - นามสกุล
13		6214991015	นางสาวปวีณา บุญชะโด
14		6214991016	นางสาวธัญลักษณ์ เต็มสังข์
15		6214991017	นางสาวฐิชากร คุณวัฒนาพงษ์
16		6214991018	นางสาวมิ่งขวัญ พันสาย
17		6214991019	นางสาวมุกตะวัน ชื่นตา
18		6214991020	นางสาวรสสุคนธ์ ฉิมพินิจ

ที่	รูปถ่าย	รหัสนักศึกษา	ชื่อ - นามสกุล
19		6214991021	นายราชนัย โปธารินทร์
20		6214991022	นางสาวสุกัลยา คำกอดแก้ว
21		6214991023	นางสาวสุนันทาดี มีวงศ์
22		6214991024	นางสาวสุพัตรา มะลิติไซ
23		6214991025	นางสาวอนิศรา ศรีบุญเรือง

ที่	รูปถ่าย	รหัสนักศึกษา	ชื่อ - นามสกุล
24		6214991026	นางสาวนฤมล กองแก้ว
25		6214991027	นางสาวอาทิตย์ยาพร ทองสง่า
26		6214991028	นางสาวณกมล เกศกนกภิญโญ
27		6214991029	นางสาวณัฐนิช นิลฉวี
28		6214991030	นางสาวนิจรา ปินะพัง
29		6214991031	นางสาวนฤมล เจริญรัมย์

ที่	รูปถ่าย	รหัสนักศึกษา	ชื่อ - นามสกุล
30		6214991032	นางสาวอารีนา สาธารา
31		6214991033	นางสาวเบญญาภา ภูริธร
32		6214991034	นางสาวประภัสสรฯ สวัสดิ์พานิชย์
33		6214991036	นางสาวปริญัตร์ เลิศล้ำ
34		6214991037	นางสาวพรรณพนัช งามเลิศ

ที่	รูปถ่าย	รหัสนักศึกษา	ชื่อ - นามสกุล
35		6214991038	นางสาวพิจิตรา เจริญจิตต์
36		6214991039	นางสาวพิมพ์พัฒน์ พิมพ์มงคล
37		6214991040	นางสาวภัครพร ถิ่นชนนง
38		6214991041	นางสาวภาณิชา ฉ่ำสมบูรณ์
39		6214991042	นางสาวม่านฟ้า กัลยาวัช
40		6214991043	นางสาวยศยา ลิ้มวิเชียร

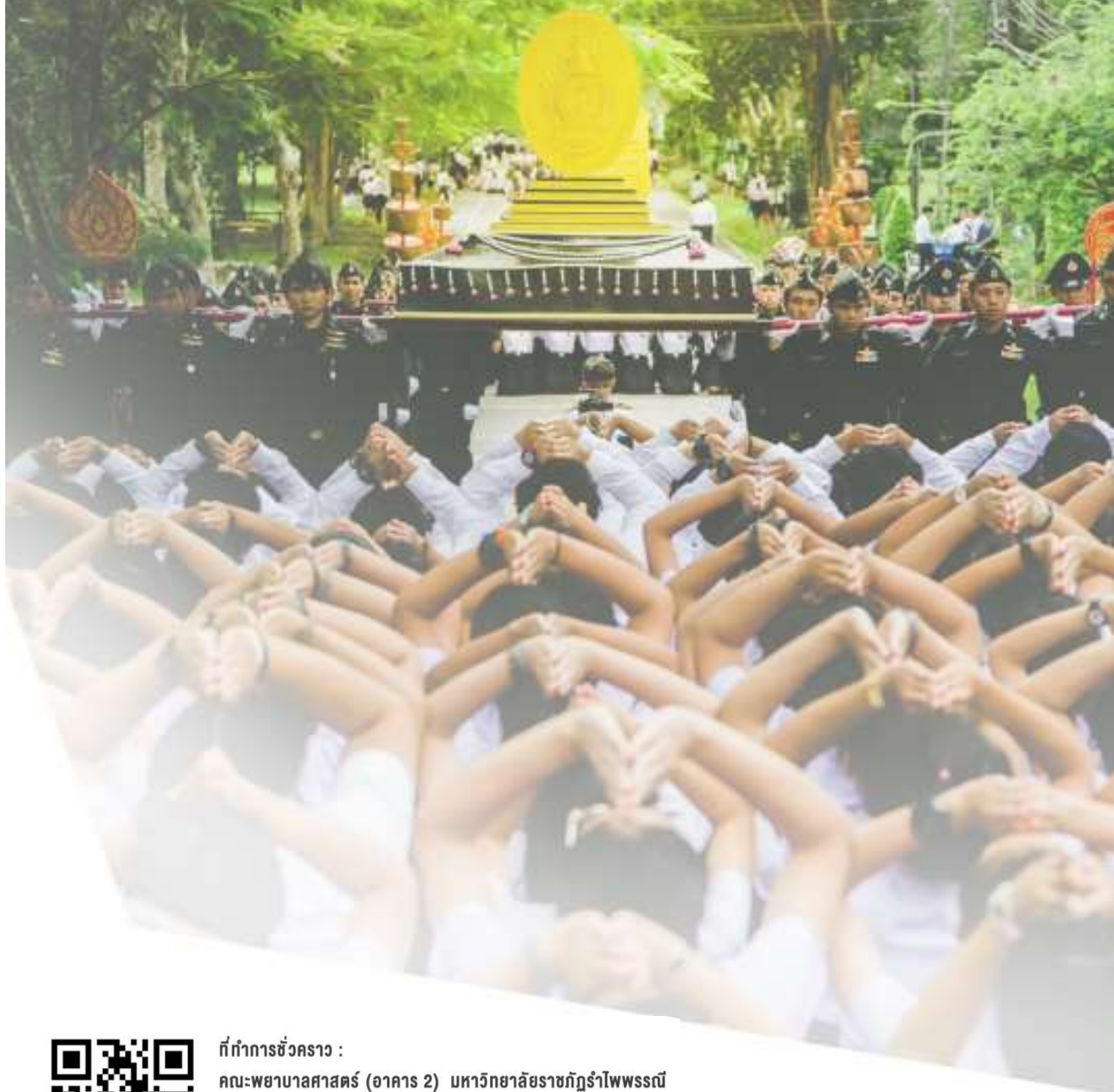
ที่	รูปถ่าย	รหัสนักศึกษา	ชื่อ - นามสกุล
41		6214991044	นางสาววราภรณ์ เต่าทอง
42		6214991045	นางสาววรินดา วิริยะสงคราม
43		6214991046	นางสาวนริกานต์ ไยเกตุ
44		6214991047	นางสาววันใหม่ ดาวเรือง
45		6214991048	นางสาวศิริกานต์ดา ชามารัตน์

ที่	รูปถ่าย	รหัสนักศึกษา	ชื่อ - นามสกุล
46		6214991049	นางสาวศิริพร บัวบุญ
47		6214991050	นางสาวนฤชา แซ่ไคว่
48		6214991051	นางสาวสุพรรณษา เวียงจันทร์
49		6214991052	นางสาวสุภัตตชญา คำแพทย์
50		6214991053	นางสาวสุรารัตน์ สุขเสริม
51		6214991054	นางสาวสุวิมล สายตา

ที่	รูปถ่าย	รหัสนักศึกษา	ชื่อ - นามสกุล
52		6214991055	นางสาวอติษฐา แซงจันดา
53		6214991056	นางสาวไอลดา เพ็งคุ้ม
54		6214991057	นางสาวปริญดา วันมา
55		6214991059	นางสาวผกามาศ สีทะวงษ์
56		6214991060	นางสาวฮายานะห์ อาแว

อัตลักษณ์คณะพยาบาลศาสตร์

“ฉลาดการจัดการ บริการด้วยใจเอื้ออาทร”



ที่ทำการชั่วคราว :

คณะพยาบาลศาสตร์ (อาคาร 2) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

เลขที่ 41 ม.5 ถ.รักศักดิ์ชูบล ต.ท่าช้าง อ.เมือง จ.จันทบุรี 22000

โทรศัพท์ : 039-319111 ต่อ 11790 มือถือ : 086-3199284

🌐 www.nurse.rbru.ac.th 📱 Nursing Rambhaibarni